

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO
2020/21

Ljubljana, september 2020

Vizija OŠ Ledina

Z več kot 160-letno tradicijo k odličnosti:

- z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

KAZALO

1	ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA.....	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	6
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
4	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE	9
5	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	10
6	ŠOLSKI KOLEDAR	11
7	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	12
8	BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI	13
9	KADROVSKA ZASEDBA.....	14
9.1	STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE.....	14
9.1.1	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI.....	14
9.1.2	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI.....	15
9.2	OSTALI ZAPOSLENI	16
9.2.1	RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI.....	16
9.2.2	ZAPOSLENI V KUHINJI.....	16
9.2.3	TEHNIČNI DELAVCI.....	16
10	OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	17
10.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE.....	17
10.2	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE.....	21
10.3	IZBIRNI PREDMETI	22
10.4	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI.....	23
10.5	MANJŠE UČNE SKUPINE	32
10.6	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	33
11	RAZŠIRJENI PROGRAM	34
11.1	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	34
11.2	PODALJŠANO BIVANJE.....	34
11.3	JUTRANJE VARSTVO	35
11.4	DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	35
11.5	DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI ...	37
11.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	39
11.7	DODATNE URE SLOVENŠČINE ZA UČENCE TUJCE	39
11.8	INTERESNE DEJAVNOSTI	40
12	NADSTANDARDNI PROGRAM	42
13	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	44
13.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA.....	44
13.1.1	KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA.....	44
13.1.2	TEKMOVANJA PO RAZREDIH.....	45
13.2	RAZISKOVALNO DELO	47
13.3	NATEČAJI.....	47
13.4	NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST.....	48
13.5	OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV	49
13.6	RAZSTAVE.....	50
13.7	ŠOLSKA SKUPNOST	51

14	PROJEKTI.....	52
14.1	OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA	52
14.2	UNESCO ASPNET SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO	55
14.3	ZDRAVA ŠOLA	56
14.4	EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA.....	57
14.5	KULTURNA ŠOLA.....	59
14.6	SIMBIOZA ŠOLA	62
14.7	MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV	62
14.8	NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO.....	63
14.9	PROGRAM »PRVA ZAPOSILITEV NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA 2020«	63
14.10	DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH	64
15	OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA	65
15.1	ŠTUDENTI.....	65
15.2	SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE	66
16	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	67
16.1	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2020/21.....	67
16.2	UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	67
16.3	STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	69
16.4	NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA	69
16.5	STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	70
16.6	UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST).....	71
16.7	PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE.....	71
16.8	NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE	72
16.9	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	73
16.10	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	74
16.11	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI.....	76
16.12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	77
16.13	SAMOEVALVACIJA	78
17	SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE	79
17.1	PREHRANA UČENCEV	79
17.2	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	82
17.3	PROMETNA VARNOST	83
17.4	STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA	83
17.5	POKLICNO USMERJANJE.....	84
18	SODELOVANJE S STARŠI.....	85
18.1	SVET STARŠEV	85
18.2	RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE.....	85
18.3	PREDAVANJA ZA STARŠE	86
18.4	ŠOLSKI SKLAD.....	86
19	NAČRT ZA IZVEDBO POUKA PO MODELIH OB UPOŠTEVANJU COVID-19	87
20	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	89
21	PREDNOSTNE NALOGE.....	91
22	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE.....	92
22.1	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI.....	92
22.2	OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	92
23	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	93

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Osnovni cilj vsake šole, tudi naše, je kakovostno delo z učenci, ki jim bo dalo dovolj kakovostnega znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kakovostnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih vsebin in raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Skupaj odkrivamo učenčeva močna področja, vzpodbujamo njegov raziskovalni duh in ga učimo odgovornosti za lastno delovanje in učenje. Pomagamo mu odkrivati življenjski cilj in ga usmeriti na pot, kjer ga bo lahko uresničeval.

Kakovost šole predstavlja tudi uspešno nudenje pomoči učencem, ki težje usvajajo učno snov, pri dopolnilnem pouku in individualni oz. skupinski pomoči, in odkrivanje nadarjenih učencev, da bi vzpodbudili njihov nadaljnji razvoj te nadarjenosti na intelektualnem, umetniškem ali športnem področju.

To zahtevno nalogo lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo (učitelji in učenci ter njihovi starši). Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in zelene rezultate. V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih ter sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki prinaša veselje do dela, veselje do raziskovanja in odkrivanja vedno novih znanj, aktivno udejstvovanje pa tlakuje najlažjo pot do uspeha.

V marcu 2020 nas je presenetila epidemija koronavirusne bolezni (SARS-CoV-2). Po mnenju nekaterih strokovnjakov se lahko v šolskem letu 2020/21 epidemiološka slika v državi spreminja. V ta namen je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport predvidelo štiri modele organizacije in izvajanja pouka, ki bi jih lahko aktivirali kadar koli med šolskim letom. Osnovna šola Ledina je skrbno pripravila načrte za vse predvidene modele.

Ni dovolj le priložnost za samopotrjevanje, potrebno se je učiti tudi izbirati in odločati, svoj čas koristno izrabiti, kultivirati svojo osebnost in se naučiti živeti v skupnosti, sprejemati drugačnost in iskati dobro v sebi in drugih.

Naše skupno delo bomo naravnali tako, da bomo uresničevali cilje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole, ki nas zavezujejo, da se bomo s svojimi aktivnostmi v medšolskih dejavnostih doma in v tujini uspešno povezovali in sodelovali z drugimi v različnosti in medsebojnem sprejemanju za spoštljivo prihodnost sveta.

Marija Valenčak, ravnateljica

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom 2020/21 se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Ob zaključku prejšnjega šolskega leta ter na začetku novega skupaj oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci planiranja (posamezniki in skupine).

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta in zastavljenih ciljev za novo šolsko leto. Načrtovalci smo upoštevali tudi možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Letni delovni načrt je torej vsestransko pretehtan dokument in vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, in opredeljuje vsebino, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola v šolskem letu 2020/21.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana
OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000

Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60

Davčna številka: 89487273

TRR: 01261 6030661691

Vodja zavoda: ravnateljica Marija Valenčak

Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si

Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njegoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA (011)

ULICA: ČUFARJEVA ULICA (0183)

13 14 15 16 17 19

ULICA: FRIŠKOVEC (0246)

1 2 3 4 5 6 7

ULICA: HRVATSKI TRG (0341)

1 2 3 4

ULICA: ILIRSKA ULICA (0348)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 12A 13 14 15 15A 15B 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31
32 34 36

ULICA: KASTELČEVA ULICA (0410)

2

ULICA: KOMENSKEGA ULICA (0460)

13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44

ULICA: KOTNIKOVA ULICA (0481)

2 2A 4 5 6 6A 6B 8 8A 9 12 13 14 15 16 17 18 19 19A 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33
34 35 36 38 40

ULICA: LIPIČEVA ULICA (0559)

2

ULICA: MAISTROVA ULICA (0581)

1 2 2A 3 4A 4B 6 8 10 14 16

ULICA: MASARYKOVA CESTA (0610)

13B 14 15 16 17 19 21 22 23 24 25 26 28 30 34 36

ULICA: METELKOVA ULICA (0632)

1 2 2A 2B 3 4 5 6 7 7A 7B 8 9 10 10A 11 12 13 15 17

ULICA: NJEGOŠEVA CESTA (0695)

1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15 17 17A 19 19A 19B 19C 21 23 25

ULICA: PETKOVŠKOVO NABREŽJE (0791)

33 35 37 39 41 41A 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67

ULICA: PRISOJNA ULICA (0956)

1 3 5 5A 6 7

ULICA: RESLJEVA CESTA (0987)

2 4 6 6A 8 10 12 12A 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48

ULICA: ROZMANOVA ULICA (1006)

1 2 2A 3 3A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 13A 15

ULICA: SLOMŠKOVA ULICA (1063)

11 12 12A 13 13A 14 14A 15 16 16A 17 17A 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37

ULICA: ŠMARTINSKA CESTA (1147)

1 3 5 7 9 11 13 15 15A 17

ULICA: TABOR (1172)

2 2A 3 3A 4 5 5A 6 7 8 9 10 12 13 14

ULICA: TRG OSVOBODILNE FRONTE (1210)

9

ULICA: TRUBARJEVA CESTA (1222)34 36 37 38 39 40 41 41A 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 51A 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61
62 63 64 65 66 68 70 72 74 75 76 76A 77 78 79 80 81 82 85 89 91 93**ULICA: USNJARSKA ULICA (1339)**

1 2

ULICA: VIDOVDANSKA CESTA (1371)

1 2 3 4 5 7 9

ULICA: VILHARJEVA CESTA (1372)

12 14 16 16A 18 36 38 40 42 44 46 48 50

ULICA: VRAZOV TRG (1396)

1 2

ULICA: VRHOVČEVA ULICA (1426)

1 2 3 4 6A 6B 7 8 8A 9 10 13 15

ULICA: ZNAMENJSKA ULICA (1472)

2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Marija Valenčak

Pomočnica ravnateljice: Katarina Rigler Šilc

Pomočnica ravnateljice na bolnišničnih šolskih oddelkih: Tanja Bečan

Svet šole do 30. 9. 2020

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja (Mestna občina Ljubljana):

Dušanka Kolčan, Tadeja Maček, Jadranka Tavčar Oblak;

3 predstavniki staršev:

Katarina Kotnik, dr. Mitja Štular, dr. Maruša Pompe Novak;

5 predstavnikov šole:

Manja Žugman, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Mojca Topić, Slavica Lazikić.

Predsednica sveta šole: Mojca Topić

Svet šole od 1. 10. 2020

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja (Mestna občina Ljubljana):

Dušanka Kolčan, Tadeja Maček, Aljaž Novinec;

3 predstavniki staršev:

Metka Nussdorfer, Andreja Klobasa, Damjan Mandeljc;

5 predstavnikov šole: Alenka Prevec, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Manja Žugman, Slavica Lazikić.

Predsednica sveta šole: Natalija Rožnik

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika. Namestnika zakonodaja ne predvideva, zato le-ta ni polnopravni zastopnik staršev posameznega oddelka in na sejah nima glasovalnih pravic.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.00 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.00 do 15.00. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdelava individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni raspored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina

Od 1. do 5. razreda		Od 6. do 9. razreda	
Predura*	7.30–8.10	Predura*	7.30–8.10
1. ura	8.15–9.00	1. ura	8.15–9.00
2. ura	9.15–10.00	2. ura	9.15–10.00
3. ura	10.15–11.00	3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50	4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40	5. ura	11.55–12.40
6. ura	12.45–13.30	6. ura	12.45–13.30
7. ura	13.30–14.20	7. ura	13.50–14.35
8. ura	14.20–15.10		
9. ura	15.10–16.00		
Dežurno PB	16.00–16.50		
Malica: 9.00–9.15 ali 10.00–10.15 Kosilo: 12.00–14.00		Malica: 10.00–10.15 Kosilo: 12.00–14.00	

* Predura bo trajala 40 minut, zato bo zahtevana realizacija teh ur 40 in ne 35.

Pouk je enozimski in se začne ob 8.15, zaključi se ob 11.50 ali 12.40 ali 13.30, nekaj ur v 7., 8. in 9. r. pa ob 14.35 oz. 15.10. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvajata v glavnem v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 1. uro in potekajo celo šolsko uro.

Ker se vse dejavnosti zamikajo, bomo v šolskem letu 2020/21 proučili, ali bi v prihodnje začetek pouka zamaknili za 15 min, na npr. 8.30.

6 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2020/21 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 190 dni pouka (deveti razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogledе prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

torek, 1. 9. 2020	Začetek pouka
ponedeljek–petek, 26. 10. 2020–1. 11. 2020	Jesenske počitnice
sobota, 31. 10. 2020	Dan reformacije
nedelja, 1. 11. 2020	Dan spomina na mrtve
četrtek, 24. 12. 2020	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
petek, 25. 12. 2020	Božič
sobota, 26. 12. 2020	Dan samostojnosti in enotnosti
petek–sobota, 25. 12.–2. 1. 2021	Novoletne počitnice
petek, 29. 1. 2021	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
petek, 5. 2. 2021	Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
ponedeljek, 8. 2. 2021	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota, 12. in 13. 2. 2021	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek–petek, 22. 2.–26. 2. 2021	Zimske počitnice
ponedeljek, 5. 4. 2021	Velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 26. 4. 2021	Pouka prost dan
torek, 27. 4. 2021	Dan upora proti okupatorju
torek–nedelja, 27. 4.–2. 5. 2021	Prvomajske počitnice
sobota in nedelja, 1. in 2. 5. 2021	Praznik dela
torek, 15. 6. 2021	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
četrtek, 24. 6. 2021	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
petek, 25. 6. 2021	Dan državnosti
ponedeljek–torek, 28. 6.–31. 8. 2021	Poletne počitnice
3. 5.–15. 6. 2021 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
3. 5.–24. 6. 2021 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18.–31. 8. 2021 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6.–30. 6. 2021 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
28. 6.–9. 7. 2021 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.–31. 8. 2021 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2020/21 OŠ Ledina obiskuje 420 učencev v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Odd.	Deklice	Dečki	Skupaj	Razrednik	Sorazrednik	Učitelj OPB	Prostor
1. a	8	14	22	Mirijam Sabina Žvegla	Vera Krizmanič, Zvonka Rožanec	Vera Krizmanič	33
1. b	9	12	21	Natalija Halič Porzio	Tatjana Užnik, Zvonka Rožanec	Tatjana Užnik	34
	17	26	43		Zvonka Rožanec, drugi učitelj v 1. r.		
2. a	10	11	21	Natalija Rožnik	Jona Šušteršič	Jona Šušteršič	20
2. b	8	12	20	Monika Krošelj	Manca Kavčič Zupan	Manca Kavčič Zupan	22
	18	23	41				
3. a	14	9	23	Tatjana Klančar	Nadja Ulcej	Nadja Ulcej	24
3. b	13	12	25	Barbara Kosirnik	Medeja Gorup	Medeja Gorup	27
	27	22	49				
4. a	12	14	26	Dragica Mencinger	Nina Bokalič / Bojana Polak Mijović	Nina Bokalič / Bojana Polak Mijović, Natalija Lampič	44
4. b	11	13	24	Irena Šimenc Mihalič	Urška Vintar / Kaja Cerar	Urška Vintar / Kaja Cerar	6
	23	27	50				
5. a	17	8	25	Karla Leban	Tanja Šercer	Nina Mrzel /	4
5. b	13	12	25	Vladka Mladenović	Nina Mrzel / Tina Marjanović	Tina Marjanović	43
	30	20	50				
6. a	10	15	25	Lidija Stanič	László Herman	/	40
6. b	12	13	25	Zdenka Ožinger Hrovat	Nives Syed Mihelič	/	42
	22	28	50				
7. a	13	10	23	Ines Štular	Natalija Lampič	/	39
7. b	13	11	24	Danijela Jerina	Lorin Möscha	/	51
	26	21	47				
8. a	6	14	20	Alenka Dražić	Barbara Tacar	/	47
8. b	11	15	26	Nina Zadel	Biljana Krumpak	/	37
	17	29	46				
9. a	11	11	22	Nina Hvala Klančič	Karin Starc	/	2
9. b	11	12	23	Tanja Trpin Mandelj	Dalila Beus	/	49
	22	23	45				
Skupaj:	202	218	420				

8 **BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI**

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo

- program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program s prilagojenim izvajanjem in
- program individualne učne pomoči za dijakinje in dijake, ki so na zdravljenju v bolnišnici.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnična šola deluje:

- na Pediatrični kliniki,
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča,
- na Psihiatrični kliniki v Ljubljani (Oddelek za adolescentno psihiatrijo, Oddelek za motnje hranjenja, v Centru za klinično psihiatrijo).
- Občasno se šolsko delo odvija tudi na Infekcijski kliniki in na oddelkih Univerzitetnega kliničnega centra, kjer se zdravijo odrasli.
- V bolnišničnih šolskih oddelkih izvajamo tudi poučevanje na učenčevem domu (s pomočjo IKT). Prav tako v našo šolo prihajajo učenci in dijaki od doma (ko v svojo šolo še ne zmorejo).

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisliti in obogatiti bolnišnični dan, pač pa predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub bolezni ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi šoli.

Poleg vsakodnevnega učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti. Učenci in dijaki bodo ustvarili tudi svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre, zelo sistematično pa bomo spodbujali bralno kulturo (Robinsonovo bralna značka, angleška Robinsonova bralna značka).

Da bi ne zastali v svoji strokovni rasti, se bomo še naprej povezovali s sodelavci na osnovni šoli Ledina. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Dejavnost bomo na strokovnem področju; izpopolnjevali se bomo, svojo dejavnost pa predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več in podrobneje o šolskem letu 2020/2021 v bolnišnični šoli je zapisano v LETNEM DELOVNEM NAČRTU.

9 KADROVSKA ZASEDBA

9.1 STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi. Na matični šoli je zaposlenih 42 pedagoških delavcev, 2 svetovalni delavki, 1 učiteljica za dodatno strokovno pomoč, knjižničarka in računalnikar.

Karin Franko, Adrijana Murko Ancelj in Brigita Kranjc so zunanje sodelavke iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca, Maja Raduha pa zunanja sodelavka iz Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana.

Na projektu »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2020«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropski socialni sklad, sta za obdobje od 1. 4. 2020 do 30. 11. 2020 zaposleni Kaja Cerar in Tina Marjanović. Neposredno po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu bosta učiteljici začetnici z Osnovno šolo Ledina sklenili novo pogodbo o zaposlitvi s trajanjem do 31. 8. 2021, in sicer kot učiteljici podaljšanega bivanja.

Za polno zaposlitev je učiteljem razdeljenih od 19 do 25 ur pouka tedensko. Skrajšan delovni čas imata dve učiteljici predmetnega pouka in dve učiteljici podaljšanega bivanja. Barbara Tacar, učiteljica likovne umetnosti, dopolnjuje svojo delovno obvezo na OŠ Poljane; László Herman, učitelj tehnike in tehnologije, pa na OŠ Livada.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

9.1.1 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI

Učitelj	Razred/predmet
Mirijam Sabina Žvegla	1. a
Zvonka Rožanec (drugi učitelj v 1. r.)	1. a
Natalija Halić Porzio	1. b
Zvonka Rožanec (drugi učitelj v 1. r.)	1. b
Natalija Rožnik	2. a
Monika Krošelj	2. b
Tatjana Klančar	3. a
Barbara Kosirnik	3. b
Dragica Mencinger	4. a
Irena Šimenc Mihalič	4. b
Karla Leban	5. a
Vladka Mladenović	5. b

Vera Krizmanić	OPB 1. a
Tatjana Užnik	OPB 1. b
Jona Šušteršič	OPB 2. a (do 15.40)
Manca Kavčič Zupan	OPB 2. b in 2. a (od 15.40)
Nadja Ulcej	OPB 3. a in 5. a (od 15.25)
Medeja Gorup	OPB 3. b in 5. b (od 15.25)
Nina Bokalič / Bojana Polak Mijović, Natalija Lampič	OPB 4. a (do 15.10)
Urška Vintar / Kaja Cerar	OPB 4. b in od 15.10 še 4. a
Nina Mrzel / Tina Marjanović	OPB 5. a. in 5. b (do 15.25)
Lorin Möscha	šport, neobv. izb. pr.: šport
Biljana Krumpak	šport
Janez Podgoršek	šport, OPB
Tanja Šerčer	angleščina
Tanja Trpin Mandelj	angleščina
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbori
Natalija Lampič	OPB, neobv. izb. pr.: nemščina
Barbara Tacar	neobv. izb. pr.: umetnost

9.1.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI

Učitelj	Poučuje	Razrednik
Zdenka Ožinger Hrovat	slovenščina, domovinska in državljska kultura in etika	6. b
Lidija Stanič	slovenščina	6. a
Ines Štular	matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3	7. a
Danijela Jerina	geografija, zgodovina;	7. b
Alenka Dražić	kemija; biologija; izb. pr.: poskusi v kemiji	8. a
Nina Zadel	fizika, matematika	8. b
Nina Hvala Klančič	matematika, tehnika in tehnologija	9. a
Tanja Trpin Mandelj	angleščina	9. b

Učitelj	Poučuje	Sorazrednik
László Herman	tehnika in tehnologija; izb. pr.: obdelava gradiv – les, umetne mase, kovine	6. a
Nives Syed Mihelič	angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3	6. b
Natalija Lampič	zgodovina; izb. pr.: nemščina 1	7. a
Lorin Möscha	šport; izb. pr.: šport za sprostitev	7. b
Barbara Tacar	likovna umetnost; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3	8. a
Biljana Krumpak	šport; izb. pr.: izbrani šport – odbojka; neobv. izb. pr.: šport	8. b
Karin Starc	gospodinjstvo, biologija, vodja šolske prehrane; izb. pr.: načini prehranjevanja	9. a
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbor; izb. pr.: glasbena dela	9. b
Nina Bokalič	slovenščina	
Sonja Vidrih	naravoslovje	

Urška Vintar	angleščina	
Jona Šuštaršič	laborantka	
Janez Podgoršek	šport	
Katarina Podobnik	knjižničarka	
Vlado Štribl	računalnikar, matematika; izb. pr.: urejanje besedil, multimedija, računalniška omrežja	
Katarina Rigler Šilc	pomočnica ravnateljice, računalnikarka, izb. pr.: nemščina 2	
Uršula Mavrič	psihologinja	
Vera Rozman	socialna delavka	
Mateja Juršević	učiteljica za dodatno strokovno pomoč	

9.2 OSTALI ZAPOSLENI

9.2.1 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Alenka Žunič / Slađana Jakopović | tajnica |
| 2. Andreja Lunar | računovodkinja |
| 3. Maja Veršnjak / Špela Baldasin | administratorka, knjigovodkinja |

9.2.2 ZAPOSLENI V KUHINJI

- | | |
|---------------------|------------------------------------|
| 1. Ivanka Miklavčič | kuharica |
| 2. Slavica Lazikić | 100 % kuhinjska pomočnica |
| 3. Maruša Ališić | 100 % čistilka v dopoldanskem času |

9.2.3 TEHNIČNI DELAVCI

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Peter Javornik | hišnik |
| 2. Zekija Alibegić | 50 % čistilka |
| 3. Božana Mikanović | čistilka |
| 4. Ajša Kličić | čistilka |
| 5. Branka Rešetarević | čistilka |
| 6. Sabina Semić | čistilka |

10 OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

- Cilji vzgoje in izobraževanja so posodobljeni: poudarek je na vseživljenjskem učenju, trajnostnem razvoju z Unescovimi štirimi stebri izobraževanja, razvijanju pozitivne samopodobe učenca, vzgajanju za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic, razvijanje podjetnosti ...
- Obvezno šolanje traja devet let, otroci vstopijo v prvi razred s šestimi leti (v koledarskem letu, ko dopolnijo starost 6 let).
- Osnovna šola vpisuje otroke v 1. razred v mesecu februarju za naslednje šolsko leto.
- Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Šolsko leto se deli na 2 ocenjevalni obdobji.
- Osnovnošolsko izobraževanje se deli na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Prvo obdobje traja od 1. do 3. razreda. Drugo obdobje traja od 4. do 6. razreda. Tretje obdobje traja od 7. do 9. razreda.
- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v manjših učnih skupinah, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.
- Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.
- Neobvezni izbirni predmeti: učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7.,

8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.
- Od 2. razreda naprej se izvaja prvi tuji jezik kot obvezni predmet za vse učence.
 - V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčev znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.
 - Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.
 - Pri vsakem predmetu se učenčev znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
 - Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
 - Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
 - Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v ređovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.
 - Znanja učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanja učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.
 - Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
 - Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.

- Popravni izpiti le v 3. obdobju:
 - v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje);
 - če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred;
 - v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.
- V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2020/2021, je biologija.
- Spričevala: splošni uspeh je ukinjen. OŠ izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.
- Otroci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.
- Za učence, ki so na zdravljenju v bolnišnici, se lahko organizira pouk v bolnišnici.
- Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda (za učence s posebnimi potrebami pa do zaključka izobraževanja v OŠ).
- Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.
- Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo ali v zasebno osnovno šolo s koncesijo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. V drugo osnovno šolo lahko starši pišejo otroka, če ta šola s tem soglaša.
- S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov, dnevi dejavnosti, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Šola pa lahko v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov (fleksibilni predmetnik).
- Z učnim načrtom se določijo vsebina predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih.
- Možnost prehajanja med programi: učenci iz prilagojenih programov lahko določene predmete obiskujejo v redni šoli.

- Učenci s posebnimi potrebami: učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja. Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.
- Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.
- Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.
- Vzgojni načrt: z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev OŠ. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Pravila šolskega reda: na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Vzgojni opomini: učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.
- Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<i>skupaj vseh ur</i>										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODELEČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										<i>skupaj ur dejavnosti</i>
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<i>skupaj vseh ur</i>										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

*Opomba: Oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2020/21 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 27 ur tedensko v 18 skupinah. 8 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: nemščino 1, francoščino 1, likovno snovanje 1, načine prehranjevanja, klekljanje 1, obdelavo gradiv – les, računalništvo – urejanje besedil, šport za sprostitev, izbrani šport – odbojko in glasbena dela.

V 8. razredu so učenci izbrali: nemščino 2, francoščino 2, likovno snovanje 2, načine prehranjevanja, klekljanje 2, obdelavo gradiv – les, obdelavo gradiv – umetne snovi, računalništvo – multimedijo, poskuse v kemiji, šport za sprostitev, izbrani šport – odbojko in glasbena dela.

V 9. razredu so učenci izbrali: francoščino 3, likovno snovanje 3, načine prehranjevanja, obdelavo gradiv – les, obdelavo gradiv – kovine, računalništvo – računalniška omrežja, klekljanje 3, poskuse v kemiji, šport za sprostitev, izbrani šport – odbojko in glasbena dela.

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI**1. razred**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. september 2020	Sprejem prvošolcev in gledališka igra Gozdna šola	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, Z. Rožanec, V. Krizmanič
	december 2020	Jaz Ledinec	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	10. februar 2021	Ogled koncerta Cesarjeva nova oblačila (Cankarjev dom)	5 €	D. Beus, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	16. februar 2021	Pust	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
Naravoslovniki dnevi	20. november 2020	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	september 2020	Pogledam naokrog – ŠVN	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanič, Z. Rožanec
	naknadno	Moje telo ali Medimedo	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
Tehniški dnevi	november 2020	Izdelovanje okraskov in voščilnic	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, V. Krizmanič
	september 2020	Preživetje v naravi, postavitve bivaka in kurišča – ŠVN	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, V. Krizmanič
	april 2021	Dan Zemlje	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanič, Z. Rožanec
Športni dnevi	7. september 2020	Diham ples	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	21. september 2020	Jesenski kros	/	J. Podgoršek, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	16. september 2020	Pohod in adrenalinski park - ŠVN	naknadno	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	marec 2021	Projektni športni dan	/	J. Podgoršek, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	junij 2021	Pohod na Rožnik	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
Šola v naravi	14. 9. 2020 – 16. 9. 2020	CŠOD Dom Fara, Kočevje	85 €	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, T. Užnik
Druge aktivnosti	naknadno	Program prilagajanja na vodo	/	Šport Ljubljana, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanič, Z. Rožanec

2. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	november 2020	Kamišibaj	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	december 2020	Ogled lutkovne predstave	naknadno	LGL, N. Rožnik, M. Krošelj
	10. 2. 2020	Ogled koncerta Cesarjeva nova oblačila (Cankarjev dom)	5 €	D. Beus, N. Rožnik, M. Krošelj
	16. 2. 2021	Pust	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Narav. dnevi	13. 10. 2020	Začutimo naravo – ŠVN	/	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
	april 2021	Dan Zemlje (sadimo, sejemo)	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	april 2021	Polhov doživljajski park	6 €	JZ Polhograjska graščina, N. Rožnik, M. Krošelj
Tehniški dnevi	14. 10. 2020	Prostorsko oblikovanje – ŠVN	/	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
	januar 2021	Igre nekoč	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	junij 2021	Izdelava makete	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Športni dnevi	21. 9. 2020	Jesenski kros	/	J. Podgoršek, N. Rožnik, M. Krošelj
	12. 10. 2020	Pohod ob Divjem potoku – ŠVN	/	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
	jan. ali feb. 2021	Zimski športni dan	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	marec 2021	Projektni športni dan	/	J. Podgoršek, N. Rožnik, M. Krošelj
	maj 2021	Pohod na Mengeško kočo	naknadno	N. Rožnik, M. Krošelj
Šola v naravi	12. 10. – 14. 10. 2020	ČŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	85 €	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
Druge aktivnosti	11. 9. 2020	Mini olimpijada	/	Zunanji sodelavci – Športna zveza Ljubljana, N. Rožnik, M. Krošelj
	22. 9. 2020	Diham ples	/	Plesna šola Kazina, N. Rožnik, M. Krošelj
	6. 10. 2020	»Skozi pravljичni svet, varno na splet«		Zunanji sodelavci, N. Rožnik, M. Krošelj
	januar 2021	Festival Bobri	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	šolsko leto 2020/21	Projekt Tačke pomagačke	/	S. Mrkun, N. Rožnik, M. Krošelj

3. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	december 2020	Dediščina našega kraja in šole	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	10. 2. 2021	Ogled koncerta Cesarjeva nova oblačila (Cankarjev dom)	5 €	D. Beus, T. Klančar, B. Kosirnik
	16. 2. 2021	Pust	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	februar 2021	Festival Bobri	/	T. Klančar, B. Kosirnik
Narav. dnevi	oktober 2020	Bontonček	/	T. Klančar, B. Kosirnik Društvo YHD
	april, maj 2021	Skrbimo za zdravje – zdravniški pregled in predavanje	/	ZD Metelkova, T. Klančar, B. Kosirnik
	21. 6. 2021	Pogledam naokrog – ŠVN	/	T. Klančar, B. Kosirnik učitelji ČŠOD
Tehniški dnevi	januar 2021	Naš mali projekt – izdelava ure	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	marec 2021	Ogled stalne razstave in učna ura naših dedkov in babic – Šolski muzej	5 €	T. Klančar, B. Kosirnik
	22. 6. 2021	Izdelava vetrnice – ŠVN	/	T. Klančar, B. Kosirnik, učitelji ČŠOD
Športni dnevi	21. 9. 2020	Jesenski kros	/	J. Podgoršek, T. Klančar, B. Kosirnik
	oktober 2020	Pohod na Golovec	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	januar 2021	Sankanje in igre na snegu ali drsanje	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	marec 2021	Projektne športni dan	/	J. Podgoršek, T. Klančar, B. Kosirnik
	23. 6. 2021	Športne igre – ŠVN	/	T. Klančar, B. Kosirnik, učitelji ČŠOD
Šola v naravi	21. 6.–23. 6. 2021	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	85 €	T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici OPB, učitelji ČŠOD
Program učenja plavanja	naknadno	Program učenja plavanja	/	Šport Ljubljana, B. Krumpak, T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici OPB
Druge aktivnosti	17. 9. 2020	Diham ples	/	T. Klančar, B. Kosirnik, plesna šola Kazina
	šolsko leto 2020/21	Ustvarjanje prispevkov za šolsko glasilo Ledina piše in naj dogodke na spletni strani šole	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	21. 9. 2020	Mednarodni dan miru	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	7. 10. 2020	»Spoznavam spletno okolje, da surfam bolje«	/	Varni internet T. Klančar, B. Kosirnik
	22. 4. 2021	Dan Zemlje	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	maj 2021	Simbioza giba – šport z dedki in babicami	/	M. Kavčič, T. Klančar, B. Kosirnik
	šolsko leto 2020/21	Sodelovanje v projektu Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja	/	T. Klančar, B. Kosirnik

4. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	september 2020	Reciklažnica – igriva arhitektura	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	oktober 2020	Gradimo iz lesa	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	februar 2021	Vodno kolo	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2021	Električni krog	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič in Zavod 404
Kulturni dnevi	10. 2. 2021	Cesarjeva nova oblačila (CD)	5 €	D. Beus, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	februar – marec 2020	Po Prešernovih stopinjah, Kranj	vlak, vstopnina za muzej	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2020	Kulturna dediščina Ptujkega polja	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Narav. dnevi	september 2020	Naravna in umetna bivališča	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	18. 11. 2020	Z znanjem do zdravja (Srednja ZŠ)	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	april, maj 2021	Ljubljansko barje	avtobus	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Športni dnevi	21. 9. 2020	Jesenski kros	/	Aktiv učiteljev športa D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	oktober 2020	Športne igre	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	februar 2021	Zimski športni dan – šolar na smuči	7 €	Janez Podgoršek, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	25. 3. 2021	Projektni športni dan	/	Aktiv učiteljev športa, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2021	Pohod in vožnja s kanuji v šoli v naravi	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Šola v naravi	21. – 23. junij 2021	CŠOD Štrk, Ptuj	okvirno 80 €	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič zunanji sodelavci CŠOD
Drugo	šolsko leto 2020/2021	Bobri, obiski in delavnice v kulturnih ustanovah Pozdrav ptic miru (UNESCO projekt) Dan Zemlje (UNESCO in EKO projekt) Dan strpnosti / Eksena		D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič

5. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	september 2020	Merjenje	/	Razredničarki
	marec 2021	Voda – naša dobrina; Vodarna Kleče	urbana	Razredničarki
	november 2020 – februar 2021	Gremo na kolo (kolesarki izpit)	urbana	KD ROG, Vikrče, razredničarki
	po dogovoru	Gonila	/	Razredničarki
Kulturni dnevi	10. 2. 2021	Cesarjeva nova oblačila	5 €	D. Beus, razredničarki
	april 2021	Po Prešernovih stopinjah	/	Razredničarki
	maj 2020	Po poteh rimske Emone	/	Razredničarki
Narav. dnevi	22. 1. 2021	Kraški rob	bus prevoz, vstopnina	K. Leban s sodelavci ČŠOD
	november 2020	GEOSS in Bogenšperk	bus prevoz, vstopnina	Razredničarki
	junij 2021	Pasovi morske obale, raziskovanje morskega ekosistema		Razredničarki
Športni dnevi	21. 9. 2020	Jesenski kros	/	Športni pedagogi
	po dogovoru	Planinski pohod na Rašico	Bus prevoz	Razredničarki v sodelovanju s športnimi pedagogi
	februar 2021	Zimski športni dan – tek na smučeh	10 €	Janez Podgoršek, razredničarki
	25. 3. 2021	Projektni športni dan	/	Športni pedagogi
	junij 2021	Veslanje, potapljanje	po dogovoru	Biljana Krumpak
Šola v naravi	14.–18. 6. 2021	Letna šola v naravi na Krku	130 €	Biljana Krumpak
Druge aktivnosti	oktober 2020 – maj 2021	kolesarski izpit	/	László Herman
	sept. 2020	Pozdrav ptic miru (UNESCO projekt)		
	november 2020	Dan Zemlje (UNESCO in EKO projekt)		
	jan. – feb. 2021 april 2021	Dan strpnosti / Eksena Prireditve in delavnice Festivala BOBRI	/	Razredničarki

6. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave		Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor		Aktiv SLJ
	23. 3. 2021	Operno popotovanje od baroka do muzikala	5 €	Ljubljana, CD: Gallusova dvorana, Glasbena mladina ljubljanska
	6. a: ob 10.00 6. b: ob 10.00	Narodna galerija: Galerijski ABC z delovnim zv.	5,5 €	Narodna galerija, Ljubljana
Naravoslovniki dnevi	10. 11. 2020	HRANA	7 €	Učitelji gospodinjstva – naravoslovja in zunanji izvajalec
	15. 4. 2021	Arboretum Volčji potok	10 €	Učitelj naravoslovja, ČŠOD
	21. 5. 2021	Dan očarljivih rastlin	3 €	Učitelji naravoslovja, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	28. 9. 2020	Zelena energija in trajnostni razvoj (Zavod 404)	/	L. Herman, N. Hvala Klančič
	16. 6. 2021	Origami (ŠvN)	/	Razredniki
	16. 2. 2021	Pustne delavnice	/	Razredniki
	MAJ 2021	Tehtanje in merjenje	/	N. Hvala Klančič, I. Štular, N. Zadel
Športni dnevi	15. 9. 2020	Orientacija	0 €	L. Möscha
	5. 3. 2021	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0–41 €	L. Möscha
	31. 3. 2021	Atletski športni dan	5 €	J. Podgoršek
	9. 6. 2021	Igre brez meja	/	B. Krumpak
	17. 6. 2021	Športni dan v ŠvN	/	J. Podgoršek
Ekскурzija	29. 9. 2020	Kraški svet Primorske in Notranjske	15 – 20 €	D. Jerina
Šola v naravi	14. 6. do 18. 6. 2021	Letna šola v naravi – plavanje	130 €	J. Podgoršek

7. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave		Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor		Aktiv SLJ
	23. 3. 2021 7. a: 9.30 7. b: 11.00	Operno popotovanje od baroka do muzikala SVETLORIS	5 € 5 €	Ljubljana, CD: Gallusova dvorana, Glasbena mladina ljubljanska Mestni muzej – Jakopičeva galerija, Ljubljana
Naravoslovniki dnevi	11. 5. 2021	Življenje v morju in ob njem (ŠvN)	/	Razredniki, učitelj naravoslovja in Barbara Tacar
	12. 5. 2021	Akvarij ali muzej školjk (ŠvN)	/	Razredniki, učitelj naravoslovja in Barbara Tacar
	14. 5. 2021	Soline (ŠvN)		Razredniki, učitelji naravoslovja in Barbara Tacar
Tehniški dnevi	21. 6. 2021	Raziskovanje ploščin likov, Železniški muzej	€	N. Hvala Klančič, L. Herman, I. Štular
	16. 2. 2021	Pustne delavnice	/	Razredniki
	10. 5. 2021	Simetrija (ŠvN)	/	Razredniki
	6. 5. 2021	Raziskovalna naloga	/	I. Štular, N. Zadel, N. Hvala Klančič
Športni dnevi	15. 9. 2020	Orientacija	0 €	L. Möscha
	5. 3. 2021	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0 – 41 €	L. Möscha
	31. 3. 2021	Atletski športni dan	5 €	J. Podgoršek
	9. 6. 2021	Igre brez meja	/	B. Krumpak
	13. 5. 2021	Športni dan v ŠvN	/	Razredniki
Šola v naravi	10. 5. do 14. 5. 2021	Šola v naravi: Dom Pod obzidjem, Piran		B. Tacar, razredniki
Ekскурzija	21. 4. 2021	Celjska in Velenjska kotlina	15 – 20 €	D. Jerina

8. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave		Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor		Aktiv SLJ
	23. 3. 2021	Operno popotovanje od baroka do muzikala	5 €	Ljubljana, CD: Gallusova dvorana, Glasbena mladina ljubljanska
	8. a: 10.30 8. b: 11.00	Voden ogled stalne zbirke po Moderni galeriji »20. stoletje, kontinuitete in prelomi«	4 €	Moderna galerija (Cankarjeva), Ljubljana
Naravoslovni dnevi	9. 3. 2021	Raziskovanje v biologiji (ŠvN)	/	CŠOD
	10. 3. 2021	Pomen gibanja za razvoj organizma (ŠvN)	/	CŠOD
	11. 3. 2021	Spoznavanje organizmov okolja in sistematika (ŠvN)	/	CŠOD
Tehniški dnevi	23. 10. 2020	Merjenje	/	N. Hvala Klančič, I. Štular, N. Zadel
	16. 2. 2021	Pustne delavnice	/	Razredniki
	8. 3. 2021	Seizmološka postaja (ŠvN)	/	Razredniki, CŠOD
	27. 5. 2021	Preiskovalna naloga (krog, premo in obratno sorazmerje, Pitagorov izrek, obdelava podatkov)	/	N. Zadel, I. Štular, V. Štribl, N. Hvala Klančič
Športni dnevi	15. 9. 2020	Orientacija	/	L. Möscha
	5. 3. 2021	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0 – 41 €	L. Möscha
	31. 3. 2021	Atletski športni dan	5 €	J. Podgoršek
	9. 6. 2021	Igre brez meja	/	B. Krupak
	12. 3. 2021	Vodni športi v ŠvN	/	Razredniki
Šola v naravi	8. 3. – 12. 3. 2021	CŠOD ŠTRK	120 €	Razredniki, CŠOD
Ekскурzija	6. 5. 2021	Novomeška pokrajina	15 – 20 €	D. Jerina

9. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave		Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor		Aktiv SLJ
	23. 3. 2021	Operno popotovanje od baroka do muzikala, Gallusova dvorana Cankarjevega doma ob 13. 00	5 €	B. Tacar, D. Beus
	9. a: 10.00 9. b: 10.30	Narodna galerija: Mušičevi grički	5 €	
Naravoslovni dnevi	11. 9. 2020	Panonski svet, panonska hiša in termalni vreli (ŠvN)	/	D. Jerina
	8. 3. 2021	Mikrobiologija in biotehnologija	7,5 €	Zunanji izvajalec, učitelj biologije
	21. 5. 2021	Dan očarljivih rastlin	3 €	Učitelj BIO, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	10. 9. 2020	Izdelava glinenih izdelkov – lončarstvo (ŠvN)	/	D. Jerina
	16. 2. 2021	Pustne delavnice	/	Razredniki
	21. 4. 2021	Statistična obdelava podatkov	/	V. Štribl, I. Štular, N. Zadel, N. Hvala Klančič
	10. 6. 2021 (valeta)	Robotika	/	Razredniki, sorazredniki, V. Štribl
Športni dnevi	15. 9. 2020	Orientacija	0 €	L. Möscha
	5. 3. 2021	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0 – 41 €	L. Möscha
	31. 3. 2021	Atletski športni dan	5 €	J. Podgoršek
	9. 6. 2021	Igre brez meja	/	B. Krumpak
	11. 6. 2021	Plavanje	/	B. Krumpak
Ekскурzija	10. 9. – 11. 9. 2020	Ekскурzija v Prekmurje	45 €	D. Jerina

10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L).

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2020/21 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

NPZ bodo opravljali učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike ter angleščine in učenci 9. razreda iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (v šolskem letu 2020/21 iz biologije).

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>.
Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Uršula Mavrič.

Datum	Dan	Aktivnost
1. 9. 2020	torek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. r. z nacionalnim preverjanjem znanja.
30. 11. 2020	ponedeljek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ.
4. 5. 2021	torek	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
6. 5. 2021	četrtek	NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
10. 5. 2021	ponedeljek	NPZ iz tretjega predmeta (za OŠ Ledina iz biologije) za 9. r. NPZ iz tujega jezika (angleščine) za 6. r.
1. 6. 2021	torek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. r., seznanitev učencev z dosežki v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r.
2. 6. 2021	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
3. 6. 2021	četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
7. 6. 2021	ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. r. Seznanitev učencev z dosežki v 6. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r.
8. 6. 2021	torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. na RIC.
9. 6. 2021	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
15. 6. 2021	torek	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda. RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. r.
24. 6. 2021	četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda.

11 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2020/21 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za prvošolce angleščino,
- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino in šport,
- za šestošolce nemščino, računalništvo in šport.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. r. izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2020/21 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 5. razreda od 11.50 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 16.50 ure.

Po 16.00 uri (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v dve skupini:

- učenci 1. in 2. razredov v učilnici št. 4/P oz. 6/P,
- učenci 3., 4. in 5. razredov v učilnici št. 6/P.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko: 051/315-524 (dežurni učitelj na vhodu do 17.00) oz. na 031/559-632 (učitelj OPB od 16.00 do 16.50).

Če učencem ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, jo morajo dokončati doma. Starši po prihodu po otroka počakajo na šolskem igrišču. Po prevzemu zadrževanje na igrišču ni

zaželeno. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole morajo starši uro odhoda otroka domov sporočiti učiteljem podaljšanega bivanja pisno in natančno po dnevih.

V času popoldanske učne ure in pouka športa, ki ga izvaja Janez Podgoršek, prevzem otroka ni mogoč. V prvem primeru gre za vidik kakovosti učne ure, v drugem pa za vidik varnosti.

11.3 JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2020/21 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.00 do 8.00 ure.

Od 6.00 do 7.00 bo potekalo JUV za vse prijavljene v učilnici št. 6/P.

Ob 7.00 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:

- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 6/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **051/315-524** (tajništvo).

Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.00.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za učence, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Za identificirane nadarjene učence bodo ponujene dodatne vsebine v okviru rednega pouka, interesnih dejavnosti ter delavnice na posameznem področju (npr. likovnem).

V tem šolskem letu se bomo podrobneje osredotočili na delo z učenci z več potenciali, med drugimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Te učence bomo med letom usmerjali v raziskovalno delo in jih motivirali, da se udeležijo tekmovanj. V okviru pouka jim bomo ponudili tudi različne načine podajanja snovi ter možnosti usvajanja znanja, več medpredmetnega povezovanja ter skupinskega dela. Identificirani nadarjeni učenci bodo imeli svoja močna področja ter interese v okviru šolskih predmetov in obšolskih dejavnosti opredeljene v posameznem individualnem načrtu.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali svoj predlog učencev, ki na posameznem področju (splošno intelektualnem, vodstvenem, telesno gibalnem, glasbenem, likovnem ...) močno odstopajo od svojih vrstnikov. Gre za evidentirane nadarjene učence na posameznih področjih. V 5. razredu se s soglasjem staršev evidentirane učence (iz 3. in 4. r.) tudi identificira. V identifikacijo sodi potrditev njihove nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter testiranje z dvema psihološkima testoma.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira šolska psihologinja Uršula Mavrič.

a) Razredna stopnja

Na razredni stopnji bo dodatni pouk (Dod RP) organiziran za učence bolj v obliki odkrivanja in razvijanja močnih področij ter poglobljanja snovi v 2., 3., 4. in 5. r. Delno se bo izvajal v projektnem učnem delu, ki je na šoli že utečena oblika, delno pa kot delo z nadarjenimi učenci (DNU).

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
2. a	Dod RP	N. Rožnik	0,5	
2. b	Dod RP	M. Krošelj	0,5	
3. a	Dod RP	T. Klančar	0,5	
3. b	Dod RP	B. Kosirnik	0,5	
4. a	Dod RP	D. Mencinger	0,5	
4. b	Dod RP	I. Šimenc Mihalič	0,5	
5. a	Dod RP	K. Leban	0,5	
5. b	Dod RP	V. Mladenović	0,5	
5. ab	Dod TJA	T. Šercer	0,5	F

4,5

b) Predmetna stopnja

Na predmetni stopnji je dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka (DOD), kjer se nadarjenim učencem pridružijo tudi ostali učenci, in kot delo z nadarjenimi učenci (DNU) pri naslednjih predmetih:

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dod TJA	N. Syed Mihelič	0,75	F
7. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r., 9. r.	Dod SLO	L. Stanič	0,5	
8. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dod KEM	A. Dražič	0,5	
8. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	
9. r.	Dod MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dod TJA	N. Syed Mihelič	0,5	
9. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	

4,75

Nadarjeni učenci

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	DNU MAT	N. Hvala Klančič	0,5
6. r., 7. r.	DNU SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,5
7. r.	DNU MAT	I. Štular	0,5
8. r.	DNU MAT	N. Zadel	0,5
8. r. + 9. r.	DNU BIO	K. Starc	1
6. do 9. r.	DNU GEO	D. Jerina	0,5
8. r. + 9. r.	DNU ZGO	N. Lampič	0,5

9. r.	DNU KEM	A. Dražić	0,5
PS	DNU RAČ	V. Štribl	1
			5,5

Namen dodatnega pouka na predmetni stopnji je predvsem razvijanje učenčevih močnih področij, posebna skrb za nadarjene in priprava na tekmovanja.

Nadarjeni učenci lahko svoje sposobnosti razvijajo tudi pri interesnih dejavnostih ali na delavnicah.

Delo z nadarjenimi učenci na naravoslovnem področju:

Predvidene so raziskovalne naloge pod mentorstvom Jone Šušteršič.

Delo z nadarjenimi učenci na glasbenem področju:

Nadarjenim učencem bo učiteljica Dalila Beus ponudila dodatno pomoč in pouk solopetja, sestavo in vodenje vaj različnih komornih instrumentalnih skupin, pomoč pri razumevanju glasbene teorije.

Delo z nadarjenimi učenci na likovnem področju:

Z nadarjenimi učenci bo učiteljica Barbara Tacar oblikovala mapo z izdelki – skicirko, ki jo bodo oblikovali v svojem prostem času in jo nosili v korekturo in konzultacijo k pouku likovne umetnosti.

Delo z nadarjenimi učenci na športnem področju:

- interesne dejavnosti s področja športa,
- tekmovanja s področja športa,
- sodelovanje na športnih prireditvah.

11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 26 IDPP, in sicer za 12 učencev razredne stopnje in 14 učencev predmetne stopnje.

Opomba »F« v tem in prejšnjem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

a) Razredna stopnja

Dopolnilni pouk (Dop RP) se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 5. razreda devetletke. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk devetletke izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta v dopoldanskem delu pouka deloma prisotni dve učiteljici. Učencem z učnimi težavami nudimo posebno individualno ali skupinsko učno pomoč, ki je organizirana v okviru razširjenega programa iz fonda 0,5 na oddelek (ISP).

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
2. a	Dop RP	N. Rožnik	0,5	
2. b	Dop RP	M. Krošelj	0,5	
3. b	Dop RP	B. Kosirnik	0,5	
4. a	Dop RP	D. Mencinger	0,5	
4. b	Dop RP	I. Šimenc Mihalič	0,5	
5. a	Dop RP	K. Leban	0,5	
4. ab	Dop RP	T. Šercer	0,75	F
5. b	Dop RP	V. Mladenović	0,5	
5. ab	Dop TJA	T. Šercer	1	F

5,25

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
1. ab	ISP	N. Halič Porzio	1	
2. ab	ISP	M. Krošelj	0,5	
3. ab	ISP	B. Kosirnik	0,5	
4. ab	ISP	I. Šimenc Mihalič	0,5	
4. ab	ISP	I. Šimenc Mihalič	0,417	F
5. ab	ISP	K. Leban	0,5	

3,417

b) Predmetna stopnja

Na predmetni stopnji je dopolnilni pouk organiziran na klasičen način (Dop) in kot delo z učenci z učnimi težavami iz 0,5 (ISP – individualna ali skupinska učna pomoč) pri naslednjih predmetih:

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
6. r.	Dop MAT	N. Hvala Klančič	0,75	F
6. r.	Dop MAT	I. Štular	0,5	F
6. r., 7. r.	Dop SLO	L. Stanič	1,75	F
7. r.	Dop MAT	I. Štular	0,75	F
7. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,75	F
8. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	
8. r.	Dop MAT	N. Zadel	1	
8. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	
9. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	
9. r.	Dop MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dop MAT	N. Hvala Klančič	0,5	F
9. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
9. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	
8. r., 9. r.	Dop FIZ	N. Zadel	1	

11,5

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	ISP TJA	T. Trpin Mandelj	0,5

0,5

11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Vera Rozman, socialna delavka.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in vsaj ena od šolske svetovalne službe) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik, koordinatorica poskrbi, da se strokovna skupina za vsakega učenca sestane najmanj 2-krat letno, program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2020/21 je na šoli 37 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 84 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). 59 ur izvajajo specialne pedagoginje Mateja Juršević, Karin Franko, Adrijana Murko Ancelj, Brigita Kranjc in Branka Žnidaršič, 1 uro surdopedagoginja Maja Raduh, 3 ure psihologinja Uršula Mavrič, 1 uro socialna pedagoginja Vera Rozman in 20 ur učitelji. Za 1 učenko s težavami postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNE URE SLOVENŠČINE ZA UČENCE TUJCE

Pristojno ministrstvo na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila dodatnih ur slovenščine za učence tujce.

V začetku šolskega leta 2020/21 se je na šolo vpisalo 13 učencev iz tujine, in sicer se je v 1. razred vpisal en učenec iz ZDA, v 2. razred ena učenka iz Ruske federacije in en učenec iz Bosne in Hercegovine, v 3. razred en učenec iz Hong Konga, v 4. razred ena učenka iz ZDA, en učenec iz Ruske federacije in en učenec iz Hong Konga, v 5. razred ena učenka iz Srbije, v 6. razred ena učenka iz Ruske federacije, ena učenka iz Bosne in Hercegovine in en učenec iz Srbije, v 7. razred en učenec iz Bosne in Hercegovine in v 9. razred ena učenka iz Bosne in Hercegovine. Učenci iz tujine (11), ki obiskujejo našo šolo že drugo šolsko leto, pa bodo kljub napredku še vedno potrebovali individualne pristope, prilagoditve in individualno ali skupinsko učno pomoč.

Za učence tujce oz. priseljence bomo izvajali 5,25 pedagoških ur slovenščine na teden in dodatno še 2,5 pedagoških ur na teden v okviru fleksibilne diferenciacije.

Za te učence bodo pripravljene Individualni delovni projekti pomoči (IDPP).

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesnim dejavnostim je namenjen čas pred in po pouku.

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2020/21– mentorji učitelji šole

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Unesco klub – srečanja predstavnikov	Nadja Ulcej, tim Unesco učiteljev	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.30–8.10, učilnica 27
Vesela šola	Vladka Mladenović	35	4.–9. r.	v dogovarjanju
Ročna dela	Karla Leban	35	4. in 5. r.	glede na urnik
Bralna čajanka	Natalija Rožnik	35	2. razred	petek, učilnica št. 20
Klub zdravošolcev – srečanja predstavnikov	Lorin Möscha	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.20–8.10, učilnica 42
Šolska skupnost in program Otroški parlament – srečanja predstavnikov	Tatjana Užnik	30	4.–9. r.	enkrat mesečno, sreda, 7.30-8.10, učilnica 48
Ekofrajerji – srečanja predstavnikov	Biljana Krumpak	10	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, učilnica 43 ali MS Teams
Priprave na tekmovanje iz znanja geografije in priprave na tekmovanje za Ekoviz (DNU)	Danijela Jerina	17,5	6.–9. r.	torek, A-teden, predura, učilnica 51
Priprave na tekmovanje iz znanja zgodovine (DNU)	Natalija Lampič	17,5	8.–9. r.	predura, učilnica 52
Zgodovinski krožek – projekt	Natalija Lampič	30	5.–9. r.	po dogovoru z učenci
Zamejska bralna značka	Danijela Jerina	po potrebi	9. r.	predura, učilnica 51
Likovni krožek	Barbara Tacar	35 ur	3.–9. r.	B-teden: sreda 6. in 7. ura, učilnica 53
Mladinski pevski zbor	Dalila Beus	140 ur	6.–9. r.	ponedeljek, torek, sreda, petek 8. ura, učilnica 50
Otroški pevski zbor	Dalila Beus	70 ur	3.–5. r.	sreda in petek 7. ura, učilnica 50
CICI zbor	Dalila Beus	35 ur	1.–2. r.	sreda, 6. ura, učilnica 50
Logika	Ines Štular	35	3.–9. r.	september, oktober, november; junij, učilnica 39
Kolesarski izpit	Lázsló Herman	35	5. r.	torek, predura; sreda, 8. ura, rač. učilnica
Računalniški krožek	Vlado Štribl	35	4.–9. r.	četrtek, predura, računalniška učilnica

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Angleška bralna značka	učiteljice angleščine	po realizaciji	4.–9. r.	glede na urnik
Nemška bralna značka	učiteljici nemščine	po realizaciji	5.–9. r.	glede na urnik
Francoska bralna značka	Nives Syed Mihelič	po realizaciji	7.–9. r.	glede na urnik
Ekobranje za ekoživljenje	RS: učitelji OPB PS: Sonja Vidrih	po realizaciji	1.–5. r. 6.–9. r.	med UPČ, matične učilnice
Slovenska bralna značka	Katarina Podobnik, razredničarke na RS in učiteljice SLJ na PS.	po realizaciji	1.–9. r.	glede na urnik
Urejanje spletnih Naj dogodkov	Nadja Ulcej (objava besedil in fotografij), Tatjana Užnik (lektura).	glede na potrebe	glede na interes	po dogovoru
Šolsko glasilo Ledina piše	Bojana Polak Mijović / Nina Bokalič	70	6.–9. r.	računalniška učilnica
Generacijsko glasilo	Nina Hvala Klančič Tanja Trpin Mandelj	40	9. razred	po dogovoru
Planinski krožek	Medeja Gorup	64	4.–9. r.	Enkrat na mesec (sobota, 7.30–16.30)
Bralna tekočnost	Mateja Juršević, Karin Franko in Adrijana Murko Ancelj	okvirno 30	3. r.	po dogovoru z učenci in učitelji
Na krilih besed	Barbara Kosirnik in Tatjana Klančar	17 + 17	3. r.	četrtek, predura; učilnica 27 ali 24

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2020/21

Interesna dejavnost	Izvajalec	Obseg ur	Razred	Prostor
Igre z žogo	Otroška košarkarska šola Ljubljana, Pavle Dornik	1-krat ali 2-krat tedensko	1.–2. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Košarka	Otroška košarkarska šola Ljubljana, Pavle Dornik	2-krat 1,5 ure na teden	2.–5. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Nogomet	Otroška nogometna šola, Sebastian Zalar	1-krat 2 uri na teden	1.–5. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Judo	Mala šola juda, Boštjan Pungrčan, Andrej Žerovnik	2-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Taekwondo	Športno društvo Taekwondo klub Orient Zoran Zarič	2-krat 1 uro na teden	vsi	srednja telovadnica OŠ Ledina
Ples	Studio Ritem, Katarina Bajželj	1-krat 1 uro na teden	1.–5. r.	zrcalna dvorana Ledina
Gimnastika	Športno društvo Špička, Urška Pregelj	1-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Glasbena šola Vox	učitelji glasbene šole Vox	po dogovoru		po dogovoru
Glasbena šola Orfej	učitelji glasbene šole Orfej	po dogovoru		po dogovoru

12 NADSTANDARDNI PROGRAM

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrah.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna šola v naravi v 5. r. Slednja spada v obvezni program devetletne osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo, izvedena pa bo od 14. do 18. junija 2020 na Krku pod vodstvom Biljane Krumpak in razredničark.

Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MIZŠ za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Nadstandardni program za šolsko leto 2020/21 in financiranje:

Dejavnost	Financiranje
Šola v naravi za učence 1., 2., 3., 4., 6., 7. in 8. r.	starši
Dvodnevna strokovna ekskurzija 9. r. v Prekmurje	starši, šola, razpis za sofinanciranje programov in projektov v MOL
Vikend intenzivnih vaj zborov OPZ in MPZ (CŠOD)	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in na šoli	starši, šola
Zgodnje učenje nemškega jezika	nadstandardni program MOL
Sodelovanje učencev s francosko šolo (spomladi 2021 v Franciji)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola
Sodelovanje v projektih (Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola, Unesco ASPnet mreža
Različne akcije MOL: Novoletna krasitev Ljubljane, Zmajev karneval	šola, razpis za dopolnilne dejavnosti MOL

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

	Čas	Kraj	Okvirna cena	Vodja, sodelujoči
1. r.	14. 9. 2020– 16. 9. 2020	CŠOD Dom Fara, Kostel	85 €	N. Halić Porzio, M. S. Žveгла, Z. Rožanec, T. Užnik
2. r.	12. 10. 2020– 14. 10. 2020	CŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	80 €	N. Rožnik, M. Krošelj, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
3. r.	21. 6. 2021– 23. 6. 2021	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	85 €	T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
4. r.	21. 6. 2021– 23. 6. 2021	CŠOD Štrk, Ptuj	80 €	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič, učitelji OPB, sodelavci CŠOD
6. r.	14. 6. 2021– 18. 6. 2021	Letna šola v naravi (Krk ali nadomestna lokacija v Sloveniji)	130 €	J. Podgoršek, razredničarki, športni pedagogi
7. r.	10. 5. 2021– 14. 5. 2021	Dom Pod obzidjem, Piran	130 €	B. Tacar, I. Štular, D. Jerina in J. Šušteršič
8. r.	8. 3. 2021– 12. 3. 2021	CŠOD Štrk, Ptuj	120 €	A. Dražič, N. Zadel, sodelavci CŠOD
9. r.	10. 9. 2020– 11. 9. 2020	CŠOD Murska Sobota	45 €	D. Jerina, N. Hvala Klančič, T. Trpin Mandelj

Opomba: Šola v naravi v 5. razredu spada v obvezni program osnovne šole.

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	TEKMOVANJE 2020/21
24. 9. 2020	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
17. 10. 2020	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
19. 10. 2020	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. razred, organizator IATEFL
21. 10. 2020	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije
9. – 13. in 16. – 20. 11. 2020	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti
17. 11. 2020	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 2. in 3. VIO (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSŠ
12. 11. 2020	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSŠ
23. 11. 2020	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. razred, organizator IATEFL
24. 11. 2020	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSŠ
26. 11. 2020	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSŠ
8. 12. 2020	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSŠ
3. 12. 2020	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
4. 12. 2020	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije
9. 1. 2021	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
14. 1. 2021	Regijsko tekmovanje: Slovenščina (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSŠ
16. 1. 2021	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti
18. 1. 2021	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
20. 1. 2021	Regijsko tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSŠ
26. 1. 2021	Regijsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSŠ
1. 2. 2021	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 7. razred, organizator IATEFL
2. 2. 2021	Regijsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSŠ
3. 2. 2021	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
1. 3. 2021	Državno tekmovanje: Angleščina – 7. razred, organizator IATEFL
10. 3. 2021	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
5. 3. 2021	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
13. 3. 2021	Državno tekmovanje: Slovenščina (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSŠ
16. 3. 2021	Državno tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSŠ
18. 3. 2021	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
20. 3. 2021	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSŠ
23. 3. 2021	Državno tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSŠ
26. 3. 2021	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
27. 3. 2021	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS

8. 4. 2021	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1.VIO (Mehurčki), organizator ZRSS
še ni znan	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator
14. 4. 2021	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
15. 4. 2021	Regijsko tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
16. 4. 2021	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
17. 4. 2021	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
7. 5. 2021	Državno tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
8. 5. 2021	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
15. 5. 2021	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
20. 6. 2021	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
še ni znan	Regijsko tekmovanje otroških in mladinskih pevskih zborov v Zagorju ob Savi

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (Kenguru)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
ASTRONOMIJA									
Tekmovanje iz znanja astronomije za Dominkovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									
Tekmovanje iz angleščine (ZRSS)									x

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)								x	
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Tekmovanje v znanju francoščine									x
Francoska bralna značka							x	x	x
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka					x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, jesenski)						x	x	x	x
Atletika (dvoransko – kvalifikacije in finale)				x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Popri – tekmovanje mladih podjetniških idej							x	x	x
Nogomet					x	x	x	x	x
Odbojka						x	x	x	x
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA									
Tekmovanje mladih tehnikov						x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Bober – tekmovanje v inform. in račun. pismenosti		x	x	x	x	x	x	x	x
Cici Vesela šola (MK)	x								
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani (v šolskem letu 2020/21 odpade zaradi covid-19)									
Fotografsko tekmovanje						x	x	x	x
Regijsko tekmovanje OPZ in MPZ v Zagorju ob Savi			x	x	x	x	x	x	x
Mladinsko raziskovalno delo (MRD)							x	x	x

13.2 RAZISKOVALNO DELO

Aktiv TJA, FRA

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci sami izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev ZGO, GEO

Terensko delo je načrtovano v okviru razpisanega tekmovanja.

Aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev ŠPO

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo. (Möscha)

Ostali aktivni

Raziskovalno delo v okviru projektov in pouka, če bo priložnost.

13.3 NATEČAJI

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
LIKOVNI NATEČAJI									
6. Likfest (Pionirski dom, Ljubljana)				x	x	x	x	x	x
Likovni natečaj OŠ Šoštanj Likovni svet otrok						x	x	x	x
Bienale otroškega prostorskega oblikovanja Po Fabianijevih poteh, Štanjel							x	x	x
Likovni natečaj Mobilnost				x					
Likovni natečaj Igriva arhitektura				x					
LITERARNI NATEČAJI									
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI									
Klekljana čipka na Danskem							x	x	x
Različni klekljarski natečaji							x	x	x
FOTOGRAFSKI NATEČAJI									
Razpisani med letom					x	x	x	x	x
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, NAR, GOS	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Gledališka predstava 4. a za prvošolčke na 1. šolski dan				X									
Zaključni nastop za starše	X	X	X	X	X	X							
Gledališka dejavnost										X		X	
Nastop CICI zbora, OPZ in MPZ na Festivalu otroških in mladinskih pevskih zborov "Pomladna prepevanja"												X	
Nastop šolskih pevskih zborov in glasbenikov na šolski prireditvi												X	
Regijsko tekmovanje otroških in mladinskih pevskih zborov v Zagorju ob Savi												X	
Nastop šolskih zborov po potrebi												X	
Ustvarjalno-športna delavnica za bodoče prvošolce						X							X
Sodelovanje z Bolnišnično šolo na URI Soča		X											
Zmajev karneval		X	X									X	
OSTALO													
Tehnična podpora na šolskih prireditvah								X					
Kostanjev piknik						X							
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST MED LETOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Dejavnosti šole bomo predstavili tudi ob drugih priložnostih, ki se nam pogosto ponudijo med letom in jih ne moremo načrtovati vnaprej.

Šolo bodo ob predstavitev svojega dela in svojih programov predstavljali vsi razvojni učitelji in vodje študijskih skupin kot tudi mentorji študentom s Pedagoške fakultete, mentorji pripravnikom, vsi učitelji in učenci ter vsi delavci šole s svojim dobrim in odgovornim delom.

13.5 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV

Čas	Priložnost	Vodja
8. september	mednarodni dan pismenosti	aktiv SLJ in Katarina Podobnik
21. september	mednarodni dan miru	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
26. september	svetovni dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv TJA-FRA)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, Karin Starc
oktober	teden otroka	na oddelčnih skupnostih, v oddelkih OPB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Marija Valenčak, Nina Zadel
9. oktober	dan duševnega zdravja	Lorin Möscha in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, Sonja Vidrih, učiteljice RAP
17. oktober	svetovni dan boja proti revščini	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
31. oktober	dan reformacije	Natalija Lampič, radijski program
16. november	mednarodni dan strpnosti	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
19. november	svetovni dan filozofije	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	Natalija Lampič, radijski program
december	božično-novoletni prazniki	učitelji OPB
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole
21. februar	mednarodni dan maternih jezikov	projektni tim Unesco šole
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	dan boja proti rasizmu	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole, ŠSS
22. marec	dan voda	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, Ekošola, projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
27. marec	svetovni dan gledališča	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Katarina Podobnik
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, učiteljice RAP, OPB
23. april	svetovni dan knjige	Katarina Podobnik in aktiv SLJ, tim Kulturne šole
27. april	dan upora proti okupatorju	Danijela Jerina
1. in 2. maj	praznik dela	Natalija Lampič
maj	dan soseda ČS Center	projektni tim Kulturne šole
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	Ekošola
21. maj	svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
5. junij	svetovni dan okolja	projektni tim Unesco šole, klub Unesco šole
24. junij	dan državnosti	preko šolskega radia in pri urah zgodovine (Danijela Jerina)

13.6 RAZSTAVE

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS	GUM, LUM	ŠPO
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava v jedilnici (jesensko, novoletno in pomladno okraševanje)						x							
Priložnostne razstave pred kabinetom učiteljev ŠPO in v drugih prostorih šole													x
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								x					
Priložnostne razstave v pritličju					x								
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	x	x	x	x	x	x							
Priložnostne razstave v 2. nadstropju					x			x				x	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									x		x	x	
Razstave ob večjih šolskih prireditvah	x	x	x	x	x	x					x	x	
Razstava Pozdrav ptic miru (Unesco šola)	x	x	x	x	x	x		x					
Razstava Mednarodni dan strpnosti (Unesco šola)	x	x	x	x	x	x	x	x		x			
Razstava ob svetovnem dnevu okolja (Unesco šola)	x	x	x	x	x	x							
Razstava na PK in URI Soča		x											
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								x					
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						x					x		
Razstava klekljanih čipk								x					
Razstava ob EKO dnevu					x			x					
Ekozrno											x		
Tradicionalni slovenski zajtrk											x		

13.7 ŠOLSKA SKUPNOST

ŠOLSKA SKUPNOST spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

OTROŠKI PARLAMENT razpravlja na določeno temo v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana. V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanjih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje.

Letošnja tema že 31. otroškega parlamenta je: MOJA POKLICNA PRIHODNOST.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, mednarodno sodelovanje. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na program Otroški parlament.

Šolska skupnost se bo sestajala enkrat na mesec, tako da bodo učenci sproti obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli, in aktivno vključeni v dogajanje.

Šolsko skupnost v šolskem letu 2020/21 vodita ravnateljica Marija Valenčak in Tatjana Užnik, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 PROJEKTI

14.1 OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA



OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v ASPnet Unescovo mrežo šol pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:

- UČIM SE, DA VEM,
- UČIM SE, DA ZNAM DELATI,
- UČIM SE, DA SE UČIM SOBIVATI – ŽIVETI V SOŽITJU S SEBOJ IN DRUGIMI,
- UČIM SE, DA SE UČIM BITI – RAZVIJATI, OHRANJATI IN KULTIVIRATI SVOJ JAZ.

Unescov program izobražuje za življenje, saj poleg osmišljenega znanja posveča skrb osebnostnemu razvoju, kar učencem in učiteljem v hitro spreminjajočem se svetu omogoča bolj kakovostno življenje. Znanje ima vrednost in postaja cenjena vrednota šele, ko znamo z njim ravnati za dobro lastne osebnosti in ljudi, s katerimi živimo in delamo. Odprtost in spodbujanje k sožitju sta dva izmed glavnih ciljev, h katerim stremijo UNESCO šole po vsem svetu.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole. Tudi v šolskem letu 2020/21 bodo vodilne teme:

- svetovni problemi in vloga Združenih narodov pri njihovem reševanju,
- izobraževanje za trajnostni razvoj,
- mir in človekove pravice,
- medkulturno učenje,
- demokracija, enakopravnost spolov,
- globalno učenje, varovanje okolja,
- spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog, kulturna dediščina.

Pozornost bomo posvečali tudi naslednjim temam: enake možnosti, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva.

Prizadevali si bomo:

- uresničevati Delorsove stebre v izobraževanju za 21. stoletje skozi projekte šol v mreži UNESCO ASP;
- spodbujati širjenje učnega prostora (povezave znotraj šol oz. zavodov z domačim krajem, s sestrskimi šolami doma in v svetu ...);
- delovati na področju mednarodnega sodelovanja.

Na ravni šole bomo obeležili mednarodni dan miru, mednarodni dan strpnosti in svetovni dan okolja ter pripravili razstavo likovnih in tudi literarnih del na šolskih hodnikih.

V okviru Unesco šole deluje **Unescov klub**, v katerega je vključen celotni projektni tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje mednarodnih dni in let.

Unesco je na naši šoli način življenja. Za udejanjanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

Naša šola se vključuje v naslednje ASPnet projekte Unescovih šol:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja,
- Meja – naša zgodovina in naša evropska prihodnost,
- Pozdrav ptic miru,
- Mirovniški festival v Slovenj Gradcu,
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti,
- Mednarodni tabor Premikamo meje,
- Unescov ASPnet tek mladih,
- Pletemo niti mreže z zdravjem po dolgem in počez,
- Modri stol – nekdo misli nate,
- Z odra na oder,
- Učenec poučuje,
- Menjaj branje in sanje,
- Na mostovih ustvarjalnosti,
- Vrtički Unesco.

Sodelovanje v drugih projektih:

- projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (sodelovanje z Izobraževalnim centrom Eksena),
- Kapljice življenja (sodelovanje z Rdečim križem),
- nagradna ekskurzija na Dunaj za učence nemškega jezika.

Usmeritev Unesca znotraj šole:

- mesečna srečanja Unescovega kluba,
- aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca,
- obeležitev mednarodnih dni,
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami,
- sodelovanje z BŠO,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- oblikovanje Unescovega panoja,
- razstave na šoli (ob mednarodnem dnevu miru, mednarodnem dnevu strpnosti, mednarodnem dnevu maternih jezikov, svetovnem dnevu okolja),
- priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Unesco ASPnet projekt Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja

(spletna stran: <http://www.o-ledina.si/strani/126/dobre-vesti-iz-nase-sole-in-nasega-mesta>)

Tatjana Klančar, vodja projekta

Barbara Kosirnik, šolska koordinatorica projekta

Tanja Šercer, šolska sokoordinatorica projekta

V šolskem letu 2020/21 bomo:

- sodelovali na srečanju gledaliških skupin (OŠ Leona Štuklja v Mariboru);

- sodelovali z društvom Ekologi brez meja in Mestno občino Ljubljana;
- raziskovali in ustvarjali na temo onesnaževanja s plastiko;
- nadaljevali projektno delo »Plastika v okolju in umetnosti«;
- nadaljevali z novinarsko-literarnim natečajem »Plastika v okolju in umetnosti«;
- oblikovali publikacijo, ki bo izšla v elektronski ali papirnati obliki z naslovom »Plastika v okolju in umetnosti«;
- sodelovali na osrednji prireditvi in pripravili zaključek projekta »Plastika v okolju in umetnosti« (Osnovna šola XIV. divizije Senovo);
- sodelovali na Taboru ustvarjalcev dobrih vesti (Osnovna šola XIV. divizije Senovo);
- izdali otroško knjigo »V pričakovanju boljšega sveta«.

V okviru projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta potekajo mnoge Unescove aktivnosti v smislu medšolskega sodelovanja šol v domovini in tujini. Šole izmenjujejo svoja dogajanja preko IKT, videokonferenc, sodelovanja pri spletnem časopisu, natečaja in srečanj v živo: na tradicionalnem enodnevem srečanju v enem izmed slovenskih krajev, na srečanju otroških gledaliških skupin Z odra na oder na OŠ Leona Štuklja v Mariboru (samostojni Unescov projekt), na medmestni izmenjavi učencev in na tridnevem taboru na Senovem, ki ga organizira OŠ XIV. divizije Senovo za vse sodelujoče šole na isto temo (v okviru samostojnega Unescovega projekta Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti). Pripravljena bo javna predstavitev, razstava likovnih in literarnih izdelkov ter predstavitev publikacije »Plastika v okolju in umetnosti«.

V okviru projekta bodo učenci raziskovali izbrano tematiko (plastika v okolju in umetnosti), ustvarjali in soustvarjali na to temo in predstavili svoja prizadevanja na poljubnem področju delovanja, ki vodi k varstvu okolja, umetnosti, raziskovanju. Svoje delo bodo predstavili drugim šolam kot primer uspešne prakse za poglobljanje in utrjevanje Unescovih ciljev skozi štiri stebre izobraževanja.

V šolskem letu 2020/21 bodo učenci aktivno raziskovali in pripravljali gradiva o svoji uspešni praksi za spletno publikacijo s fotografijami likovnih izdelkov in besedo. Z zbranim gradivom bodo prispevali k izmenjavi uspešne prakse s svoje šole.

Skozi besedo in likovni motiv bodo udeleženci iskali, kaj se v šoli dogaja tudi glede na aktualne Unescove teme: izobraževanje za trajnostni razvoj, okolje, gozdovi, vode, zdrav način življenja, vrednote, zблиževanje kultur, otrokove pravice, mir, medkulturno učenje, vloga ZN pri reševanju svetovnih problemov, kot je onesnaževanje sveta s plastiko.

Projektne tim Unesco šole

Šolska koordinatorica: **Nadja Ulcej**, učiteljica v OPB

Člani:

- Nina Hvala Klančič (vodja Unesco ASPnet središča za osrednjo Slovenijo), učiteljica matematike, tehnike in tehnologije,
- Tatjana Klančar (vodja Unesco ASPnet projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja), učiteljica razrednega pouka,
- Barbara Kosirnik (pomočnica šolske koordinatorice Unesco šole ter šolska koordinatorica projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja), učiteljica razrednega pouka,

- Nina Bokalič, učiteljica slovenščine in učiteljica v OPB,
- Natalija Halič Porzio, učiteljica razrednega pouka,
- Vera Krizmanić, vzgojiteljica,
- Natalija Lampič, učiteljica zgodovine, nemškega jezika in učiteljica v OPB,
- Karla Leban, učiteljica razrednega pouka,
- Tanja Šercer, učiteljica angleškega jezika,
- Tanja Trpin Mandelj, učiteljica angleškega jezika,
- Irena Šimenc Mihalič, učiteljica razrednega pouka,
- Urška Vintar, učiteljica angleškega jezika in učiteljica v OPB,
- Vlado Štribl, učitelj matematike, računalnikar,
- Ljubica Kosmač, zunanja sodelavka, prostovoljka.

14.2 UNESCO ASPnet SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, se je rodila leta 1947. Ustanovljena je bila z namenom, da poveže čim več ljudi in jih poveže z aktivnostmi, ki so usmerjene v razvoj izobraževanja za mednarodno razumevanje in sodelovanje. Danes je to globalna mreža z 9900 izobraževalnimi institucijami v 180 državah in OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unesco ASPnet središč v Sloveniji.



Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 17 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole in srednje šole in prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Tudi v prihajajočem šolskem letu bo naše središče povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja Središča ASPnet za osrednjo Slovenijo: Nina Hvala Klančič

14.3 ZDRAVA ŠOLA



OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.

V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za doseg dvanajstih ciljev zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo. Posebno skrb v naslednjem šolskem letu želimo posvetiti dejavnostim, ki so tesno povezane s skrbjo za lastno zdravja.

Prednostna naloga Zdrave šole v šolskem letu 2020/21 je nadaljevanje vseh uspešno izvedenih projektov in iskanje možnosti za nadaljevanje izvajanja projekta Reši življenje, objemi srce ter izvedba delavnic drugih osnovnih šolah, s katerimi želimo prispevati k ozaveščanju pomembnosti poznavanja temeljnih postopkov oživljanja.

Predstavniki oddelčnih skupnosti se bodo mesečno srečevali v Klubu zdravošolcev.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2020/21 je Čas za zdravje, je čas za nas.

Prednostne naloge v šolskem letu 2020/21 bodo:

1. sodelovanje z oddelki bolnišničnih šol,
2. sodelovanje z URI Soča,
3. aktivna udeležba z lastnim strokovnim prispevkom na mednarodnih konferencah,
4. izdelava štirih Metk - lutk za oživljanje.

Tim Zdrave šole sestavljajo:

Lorin Möscha, Natalija Rožnik, Sonja Vidrih, Medeja Gorup, Alenka Dražić Zdenka Ožinger Hrovat, Jona Šušteršič, Dragica Mencinger, vodja prehrane Karin Starc, socialna delavka Vera Rozman, psihologinja Uršula Mavrič, specialna pedagoginja Mateja Juršević, zobozdravnica Alenka Ivančič in zdravnica Darja Srakar Rus,

Vodja projekta Zdrava šola: Lorin Möscha

Koordinatorica za razredno stopnjo: Natalija Rožnik

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni projekt Ekošola kot način življenja.



Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in seveda tudi izven nje. Posvetili se bomo ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dnevov z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel, ...), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoči pri odpravi revščine ter racionalni rabi naravnih virov energije.

V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezavo znanja z okoljsko ozaveščenostjo s ciljem **Kaj lahko JAZ SAM, kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje.**

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o učnih vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in aktivnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko odlično dopolnilo na poti k uresničevanju ciljev.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, pitniki na šolskih hodnikih, gibanje ...),
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovanje med ekošolami doma, v okviru EU in širše.

Sodelovali bomo v projektih:

Ekobranje za ekoživljenje, ločevanje odpadkov, ekokviz, shema šolskega sadja, zbiralna akcija papirja (spomladanska), ozaveščevalne akcije (pokrovčki, kartuze in tonerji, baterije ...), podnebne spremembe, čistilne akcije itd.

Izvedli bomo tudi aktivnosti:

- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- planinski krožek,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- ogled vodnega zajetja,
- dejavnosti, razpisane tekom šolskega leta,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel, ...

V primeru šolanja na daljavo bomo skušali naše aktivnosti prenesti tudi v domove vseh naših otrok. Tako kot smo to počeli tudi sedaj, se bomo veliko poigrali z odpadnimi materiali, pripravljali zdrave obroke, povečevali samooskrbo, ipd.

V okviru projekta **Ekošola kot način življenja** potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključevanje ekovsebin v najrazličnejše dejavnosti, obeleževanje mednarodnih dni (dan voda, dan Zemlje, dan čebel in mednarodnega dneva varstva okolja) in sodelovanje na različnih šolskih ter drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo seznanjali javnost preko razstav na eko panoju, raziskovalnih nalog ter člankov na šolski spletni strani.

V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri edino tam – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem, kolikor je pač to danes še mogoče.

Na šoli bo deloval **Klub ekofrajerji**, v katerega bodo vključeni razredni eko predstavniki. Le-ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine z ekološkimi vsebinami.

K ciljem ekošole pripomoremo vsi učenci in vsi delavci šole, kar je opaziti skozi vsakoletno prizadevno pridobivanje zelene zastave, katera ponosno krasi vhod v našo šolo.

V ožjem timu sodelujejo: Barbara Tacar, Janez Podgoršek, Monika Krošelj, Zvonka Rožanec, Nina Zadel, Karin Starc, Tatjana Užnik, Biljana Krumpak, Jona Šušteršič, Vlado Štribl, Medeja Gorup, Danijela Jerina, Tina Marjanović, Kaja Cerar in Vladka Mladenović.

Vodja projekta: Biljana Krumpak

Koordinatorica na razredni stopnji: Jona Šušteršič

Koordinatorica v bolnišničnih šolskih oddelkih: Alenka Prevec



14.5 KULTURNA ŠOLA

Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017, 19. septembra 2014 pa tudi naziv **Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji**. Ta naziv si je prislužila z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, na nastopih pevskih zborov, na uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev, ki so bile nagrajene tudi zunaj slovenskih meja. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednimi OŠ in kulturnimi ustanovami. Tako na RS kot tudi na PS se učitelji trudimo, da pripravimo in izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

V projektu Kulturne šole učenci spoznavajo nove domišljajske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

V šolskem letu 2020/2021 bomo izvedli naslednje aktivnosti:

- **Obeležitve državnih praznikov** (dan reformacije/aktiv ZGO) **in kulturnega praznika** Franceta Prešerna v petek, 5. 2. 2021 (aktiv SLJ), bodo oddelčni predstavniki Kulturne šole po uvodnem sestanku obeležili na razrednih urah in šolskem radiu. Učitelji se v okviru oddelka odločijo za izvedbo in oblike dela.

- **Pust v torek, 16. 2. 2021**

V šolskem letu 2020/21 sovpada s šolskimi delovnimi dnevi. na predmetni stopnji se bodo izvedle pustne delavnice v okviru TD, učitelji na RS se v okviru oddelka odločijo za izvedbo in oblike dela. Obeležitev na šolskem radiu (aktiv 1.r/ Mirijam Sabina Žvegla).

V soboto, 13. 2. 2021 se bomo udeležili Zmajevega karnevala / koordinatorica Barbara Tacar.

- **Svetovni dan knjige 23. 4. 2021** bomo obeležili z dejavnostmi v okviru oddelkov in nadaljevali z večernim branjem, v katerega bodo vključeni razredni predstavniki Kulturne šole.

- **Klekljarska dejavnost** na OŠ Ledina

Pri klekljanju bomo z mentorico Ines Štular sodelovali na mednarodnih natečajih ter na šolskem in državnem tekmovanju v okviru tradicionalnega Čipkarskega festivala v Idriji. Z razstavljenimi izdelki bomo okrasili šolsko stopnišče.

- **Gledališko ustvarjanje**

Gledališka igra Gozdna šola, ki jo bo, ob sprejemu prvošolčkov, uprizoril 4. a pod vodstvom mentoric M. S. Žvegla in T. Klančar.

V okviru oddelčnih skupnosti bodo izvedeni zaključni dramski nastopi.

- **Pevski zbori**

Tudi v šolskem letu 2020/21 bodo prepevali ledinski pevski zbori pod vodstvom zborovodkinje Dalile Beus.

- Regijsko tekmovanje otroških in mladinskih pevskih zborov v Zagorju ob Savi.
- Koncert pevskih zborov in glasbenikov na šolski prireditvi.
- Festival otroških in mladinskih pevskih zborov »Pomladna prepevanja«.
- Šolske prireditve in proslave.
- Organizacija pevskega tabora za OPZ in MPZ (CŠOD).
- Letni koncert Ledina poje.

- **Likovno ustvarjanje, natečaji in projekti**

Barbara Tacar bo v sodelovanju z učitelji na prireditvah poskrbela za scenski prostor. V okviru LUM in izbirnega predmeta se bo skupaj z učitelji RS udeleževala različnih projektov in natečajev.

- Likovni svet otrok« Šoštanj,
- Bienale otroškega prostorskega oblikovanja » Po Fabianijevih poteh« Štanjel,
- Natečaji, ki jih ponujajo v razpisih:
- Igriva arhitektura, Irena Šimenc Mihalič, 4. r.
- 6. likfest, Pionirski dom Ljubljana, 4. r. - 9. r.
- Igraj se z mano, RS
- Teden mobilnosti, 4. r.
- Priprava tematskih razstav v 1. in 2. nadstropju in po celotni stavbi, ob dnevu odprtih vrat ali ob drugi priložnosti.

- **Literarni natečaji in projekti**

Učenci na RS in PS se bodo pod mentorstvom učiteljev udeleževali različnih projektov in natečajev.

Rima raja, koordinatorici Irena Š. Mihalič in Dragica Mencinger, 4. r.

Menjaj branje in sanje, RS in PS

- **Urejanje prispevkov za Naj dogodke**

Na spletni strani osnovne šole se sproti beležijo vsi pomembni dogodki, tako da skupaj soustvarjamo in oblikujemo kroniko šole. Besedila pišejo vodje posameznih dejavnosti oz. dogodkov.

- **Ledina piše** / koordinatorici Nina Bokalič, Bojana Polak Mijović
Ustvarjali bomo šolski časopis Ledina piše.

- **Generacijsko glasilo devetošolcev** / koordinatorji Tanja Trpin Mandelj, Nina Hvala in sorazredniki

- **Bralna značka, Cankarjevo tekmovanje, domače branje** / koordinatorica Zdenka Ožinger Hrovat
Učiteljice slovenščine bodo učence motivirale, da bodo brali in se udeležili tekmovanja iz znanja slovenščine.

- **Nacionalni projekt Rastem s knjigo** / koordinatorica Katarina Podobnik

V okviru projekta, ki je namenjen tudi spodbujanju bralne kulture, bodo sedmošolci obiskali Mestno knjižnico Ljubljana.

- **Projekt Ljubljana bere** (koordinatorica Katarina Podobnik) bo izveden v mesecu septembru 2020

- **Knjižnična informacijska znanja – KIZ**

Šolska knjižničarka Katarina Podobnik bo v vseh razredih izvajala KIZ.

- **Kultura v jedilnici**

V šolskem letu 2020/2021 bomo še naprej posebno pozornost posvetili kulturi v jedilnici in redu pred njo. Posebej pozorni bomo na hrup in (ne)uporabo mobilnih telefonov. Na kulturno vedenje bomo opozorili učence na urah OS. Dosledno bomo izvajali dogovorjene postopke glede telefonov in odlaganja šolskih torb.

Predlagamo natis pozitivnih afirmacij kot opozoril, ki osveščajo in ne prepovedujejo, npr.: Hvala, ker si pridržal vrata; Hvala, ker ...

- **Projekt Tačke pomagačke/Beremo s tačkami – R.E.A.D.**

Učenci 2. a razreda bodo predvidoma enkrat mesečno nadaljevali s poučno -terapevtskimi učnimi uricami. Terapevtska psička Diva s svojo vodnico iz Slovenskega društva za terapijo s pomočjo psov bo otrokom pomagala pri branju in jih motivirala za učenje.

Vodja šolskega projekta: Natalija Rožnik

Sledili bomo razpisu MOL v mesecu decembru / Teden kulture.

Člani tima Kulturne šole:

Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Nives Syed Mihelič, Laszlo Herman, Zdenka Ožinger Hrovat, Katarina Podobnik, Katarina Rigler Šilc, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Irena Šimenc Mihalič, Ines Štular, Barbara Tacar in Mirijam Sabina Žvegla.

Vodja kulturne šole: Mirijam Sabina Žvegla

14.6 SIMBIOZA ŠOLA



Osnovno šolo Ledina odlikujejo vseživljenjsko učenje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrotelost. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo prek obiskov, dobrotelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto sodelujemo z domovi za ostarele, v svoje razrede povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo.

Uraden naziv Simbioza šola smo prejeli v šolskem letu 2013/14 in ga uspešno potrdili tudi letos.

V šolskem letu 2020/2021 načrtujemo naslednje dejavnosti:

1. V tednu od 19. 10. 2020 do 23. 10. 2020 bodo potekali dogodki v okviru projekta Pametno s pametnim – vseslovenska akcija spodbujanja medgeneracijskega sodelovanja in učenja starejših preko izvedbe delavnic uporabe pametnih mobilnih naprav, ob pomoči mlajših prostovoljcev.
2. V okviru projekta Simbioza GIBA bomo v osrednjem tednu akcije od 10. 5. 2021 do 16. 5. 2021 k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade.
3. K različnim posameznim dogodkom bomo povabili starše in stare starše učencev.
4. Sodelovali bomo z Domom upokojencev Center, enota Tabor.
5. Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Simbioza.

Dejavnosti projekta Simbioza šola so v veliki meri odvisne od epidemiološke situacije v državi, saj so k aktivnostim vabljeni babice, dedki in starostniki doma upokojencev, ki spadajo v rizično skupino ljudi. Upamo, da bo situacija ugodna in bodo dogodki izpeljani.

V projektu Simbioza sodelujejo učitelji aktiva športa (J. Podgoršek, L. Möscha in B. Krumpak), razredne učiteljice in vzgojiteljice prve triade (M. Sabina Žvegla, B. Kosirnik, N. Halić Porzio, M. Krošelj, T. Klančar, N. Rožnik, V. Krizmanič, Z. Rožanec) ter učitelj računalništva (V. Štribl).

Lokalna koordinatorica projekta Simbioza: Manca Kavčič Zupan

14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

DRUGAČNOST NAS BOGATI: CHASSENEUIL – LJUBLJANA

Izmenjavo ledinskih učencev s francosko šolo Collège Louis Pasteur v Chasseneuilu bomo v šolskem letu 2020/21 organizirali za učence 7., 8. in 9. razredov, če bodo varnostne razmere to dopuščale.

Vodja izmenjave: Nives Syed Mihelič

14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2020/21 se že petnajstič vključujemo v nacionalni projekt RASTEM S KNJIGO, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture. Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru tega projekta bomo v tem šolskem letu obiskali Mestno knjižnico Ljubljana. Projekt predstavlja tudi prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, nekateri se vanjo tudi včlanijo, vsak sedmošolec pa dobi v dar slovensko mladinsko leposlovno delo.

Projekt bomo izpeljali, ko bo situacija v povezavi s covid-19 to dopuščala.

Koordinatorica projekta: Katarina Podobnik, knjižničarka

14.9 PROGRAM »PRVA ZAPOSILITEV NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA 2020«

Osnovna šola Ledina je v letu 2020 uspešno kandidirala na javnem razpisu »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2020«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, natančneje Evropski socialni sklad. Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020. Z njim se mladim do vključno 29 let omogoča dostopnost do čim hitrejših in kakovostnih zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja ter s tem prispeva k povečanju deleža zaposlenih med mladimi.

Osnovna šola Ledina je v okviru omenjenega projekta na projektno delovno mesto učitelja začetnika zaposlila dve učiteljici, in sicer mag. prof. geografije in mag. prof. zgodovine Kajo Cerar in mag. prof. razrednega pouka z angleščino Tino Marjanović za obdobje od 1. 4. 2020 do 30. 11. 2020.

Učiteljici začetnici se bosta preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodenega programa seznanili z delom predmetnega in razrednega učitelja ter opravili vse z zakonom in drugimi predpisi določene dejavnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Neposredno po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu bosta učiteljici začetnici z Osnovno šolo Ledina sklenili novo pogodbo o zaposlitvi kot učiteljici podaljšanega bivanja, in sicer do 31. 8. 2021.

Izbrani mladi učiteljici bosta vključeni v neposredno vzgojno-izobraževalno delo v skladu z Letnim delovnim načrtom šole. Poleg samostojnega vodenja pouka in interesnih dejavnosti, dela na bolnišničnih šolskih oddelkih, mentorstva in pomoči učencem, sodelovanja na ekskurzijah in šoli v

naravi se bosta vključevali tudi v mednarodne in druge projekte, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola. Ob svojem delu bosta spoznali inovativne oblike in metode vzgojno-izobraževalnega dela, med drugim se bosta v duhu trenutne situacije seznanili tudi s poučevanjem na daljavo.

14.10 DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH

Projektno delo v aktivih je zasnovano v okviru nosilnih projektov na šoli: Unesco šola, Zdrava šola, Ekošola kot način življenja, Simbioza šola in Kulturna šola, ki se uspešno povezujejo na temeljih trajnostnega razvoja in v okvirih mednarodnega sodelovanja.

Vsi aktivni aktivno sodelujejo v vseh petih nosilnih projektih in vključujejo njihove vsebine tudi v pouk. Podrobnosti so zapisane v letnih načrtih aktivov.

15 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA

15.1 ŠTUDENTI

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za šolstvo in šport mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljene učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2020/21

Mentor	Študenti
Mirijam Sabina Žvegla	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Natalija Halić Porzio	Pedagoška fakulteta
Zvonka Rožanec	Pedagoška fakulteta
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta
Monika Krošelj	Pedagoška fakulteta
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta
Tatjana Klančar	Pedagoška fakulteta
Irena Šimenc Mihalič	Pedagoška fakulteta
Dragica Mencinger	Pedagoška fakulteta
Karla Leban	Pedagoška fakulteta
Vladka Mladenović	Pedagoška fakulteta
Dalila Beus	Akademija za glasbo
Barbara Tacar	Pedagoška fakulteta
Ines Štular	Pedagoška fakulteta
Nina Hvala Klančič	Pedagoška fakulteta
Nina Zadel	Pedagoška fakulteta
Vlado Štribl	Pedagoška fakulteta
Lázsló Herman	Pedagoška fakulteta
Sonja Vidrih	Pedagoška fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta
Alenka Dražić	Pedagoška fakulteta
Zdenka Ožinger Hrovat	Fakulteta za družbene vede, Filozofska fakulteta
Nives Syed Mihelič	Filozofska fakulteta
Tanja Trpin Mandelj	Filozofska fakulteta
Tanja Šercer	Pedagoška fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport
Biljana Krumpak	Fakulteta za šport
Danijela Jerina	Filozofska fakulteta
Natalija Lampič	Filozofska fakulteta

15.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2020/21 bodo hospitacije ravnateljice pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v razredu.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta občasno oz. po potrebi prisotni na sestankih aktivov.

Vsi aktivni bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

V šolskem letu 2020/21 bodo izvedene medsebojne oz. medkolegialne hospitacije, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica.

Učitelji matične šole bodo lahko hospitirali tudi v bolnišničnih oddelkih, učitelji bolnišnične šole pa bodo lahko hospitirali na matični šoli.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

16 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

16.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2020/21

1. Pedagoške konference:

- sreda, 26. 8. 2020 Uvodna pedagoška konferenca
- sreda, 30. 6. 2021 Zaključna pedagoška konferenca

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo vsak teden.

Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:

- ponedeljki, 13.45–14.30 Timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 16.15 Timski sestanki za celotni učiteljski zbor

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:

- ocenjevalna konferenca za PS in RS: ponedeljek, 25. 1. 2021

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:

- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 7. 6. 2021
- ocenjevalna konferenca za RS (1.–4. razred): ponedeljek, 14. 6. 2021
- ocenjevalna konferenca za 5. r. in PS: ponedeljek, 21. 6. 2021

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

16.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa obvezno vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:

Vodja tima: Natalija Rožnik

Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

II. triada:

Vodja tima: Vladka Mladenović

Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

III. triada, vključno s 6. razredom:

Vodja tima: Janez Podgoršek

Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.

Vodje posameznih timov pripravijo načrt dela.

Vsebina:

- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 1. razredu in v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje ob zaključku 3. triade,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

16.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:

- vodje triad,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnateljice in
- ravnateljica.

b) Ožji strokovni tim:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

16.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

16.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktivni:

aktiv učiteljev 1. razreda	vodja Natalija Halić Porzio
aktiv učiteljev 2. razreda	vodja Monika Krošelj
aktiv učiteljev 3. razreda	vodja Barbara Kosirnik
aktiv učiteljev 4. razreda	vodja Irena Šimenc Mihalič
aktiv učiteljev 5. razreda	vodja Karla Leban
aktiv učiteljev SLJ, NEM	vodja Lidija Stanič
aktiv učiteljev GUM, LUM	vodja Dalila Beus
aktiv učiteljev MAT, FIZ, TIT, RAČ	vodja Nina Hvala Klančič
aktiv učiteljev BIO, KEM, GOS	vodja Sonja Vidrih
aktiv učiteljev ZGO, GEO	vodja Natalija Lampič
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Biljana Krumpak
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Nives Syed Mihelič
aktiv učiteljev OPB	vodja Medeja Gorup

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

16.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s PRAVILNIKOM O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST OSNOVNE ŠOLE LEDINA LJUBLJANA.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

16.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole z bolnišničnimi šolskimi oddelki,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev/učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

16.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- na ravni šole skrbi za pravočasen izbor in informiranje šol v naravi,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom in tajništvom pri računovodsko-administrativnem delu,
- sodeluje s čistilkami in hišnikom, skrbi za njihovo izobraževanje in naroča čistila,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V šolskem letu 2020/21 bo sodelovala kot izpitna izpraševalka za slovenski jezik na strokovnih izpitih v okviru Ministrstva za šolstvo in kot izpitna izpraševalka na izpitih za osnovno raven na Centru za slovenščino kot drugi/tuji jezik Filozofske fakultete.

16.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:

- *učenje in poučevanje*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);

- *šolska kultura, klima, vzgoja, red*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);

- *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*

(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);

- *šolanje*

(vpis učencev, svetovanje ob akceleraciji);

- *poklicna orientacija*

(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);

- *reševanje socialno-ekonomskih stisk*

(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);

- *druga dela*

(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije ...).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: Vera Rozman, socialna delavka in socialna pedagoginja, ter Uršula Mavrič, psihologinja. Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:

- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi dejavnosti na šoli in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- pomagata učencem z učnimi težavami in težavami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih program dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- svetujeta razrednikom pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter po potrebi sodelujeta na roditeljskih sestankih in govornih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;

- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita evidence vpisanih otrok;
- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;
- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posredujeta dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznanjata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbirata dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

16.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, ki pokriva vsa predmetna področja,
- nadaljevanje vnosa knjižničnega gradiva v sistem COBISS in začetek vnosa učbenikov iz učbeniškega sklada v sistem COBISS,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva ter vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
- obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih za področje šolske knjižnice,
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani OŠ Ledina za področje šolske knjižnice,
- sodelovanje in objava prispevkov v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo

- Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:
 - motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za branje ter navajanje na samostojno uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
 - svetovanje in pomoč uporabnikom knjižnice pri izbiri leposlovnih del in strokovne literature,
 - spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.
- Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
 - pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju z učitelji,
 - izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
 - sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
 - izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana-Šiška,
 - obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
 - organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico (npr. COBISS),
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana – Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo/koordinatorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah Sveta staršev.

16.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:

- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure.

Računalnikar bo sodeloval pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo računalnika. Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji ...
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljaj napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.

- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
- Pomagal bo pri prenovi šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco ...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
- Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Microsoft Teams.
- Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učitelje za uporabo spletnih učilnic Microsoft Teams pri njihovem pedagoškem delu.
- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri prenovi šolske spletne strani in selitvi na modernejšo platformo.
- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
- Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
- Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

16.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioriteta delu pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Sredstev za izobraževanje zaposlenih je zelo malo, zato se bomo morali posluževati izobraževanj z nizkimi kotizacijami ali brez njih in z nižjimi potnimi stroški (e-izobraževanja, e-kompetentnost, študijske skupine, posveti v Ljubljani, ZRSS ...).

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebni rasti. Zaradi usklajevanj ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:

- celo šolsko leto – aktivnosti projekta *Štartaj, Ledina 5*;
- julij 2021 – strokovna ekskurzija zaposlenih ali strokovno zaključno srečanje zaposlenih izven šole;
- avgust 2021 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

16.13 SAMOEVALVACIJA

V šolskem letu 2020/21 bomo nadgradili sistem samoevalvacije, saj nam je zadovoljstvo naših uporabnikov pomembno vodilo pri našem delu. Z anketami bomo še naprej ugotavljali zadovoljstvo učencev, staršev in učiteljev ter na podlagi informacij korigirali stvari, na katere lahko vplivamo.

Učitelje bomo spodbujali k usposabljanju za samoevalvacijo.

17 SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE

17.1 PREHRANA UČENCEV

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Vrtec Ledina. Dopoldanske in popoldanske malice se pripravljajo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

DOPOLDANSKA MALICA se deli v odmoru:

- od 9.00 do 9.15 za učence od 1. do 3. razreda
- od 10.00 do 10.15 za učence od 4. do 9. razreda.

POPOLDANSKA MALICA se deli:

- od 16.00 do 16.25 za učence v dežurnem varstvu (v jedilnici).

KOSILO se deli od 12.00 do 14.00;

do 14.15 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

LAKOTNI KOTIČEK: Vse od 10.00 do 16.00 bo na voljo lakotni kotichek (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice). V času izvajanja pouka po modelu B, ko izobraževanje poteka v skladu s priporočili NIJZ, bo razpoložljivost hrane v lakotnikovem koticčku manjša oz. prilagojena higienskimi razmeram.

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10. ure. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka obvestili razrednika, vodjo šolske prehrane, kuharico ali administratorja, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo:

- preko aplikacije eAsistent,
- po e-pošti (prehrana@o-ledina.si),
- po telefonu (01/230-76-66, 01/230-76-50) ali osebno pri administratorki Maji Veršnjak oz. Špeli Baldasin.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v šolskem letu 2020/21

- dopoldanska malica: 0,80 €
- kosilo od 1. do 6. razreda: 2,80 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 2,90 €
- popoldanska malica: 0,70 €

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 12. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejemajo položnice po e-pošti.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do konca avgusta 2021, sicer v naslednjem šolskem letu 2021/22 njihov otrok ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko Vero Rozman (vera.rozman@o-ledina.si, 01/230-76-59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

S 1. 9. 2014 se je začela uporabljati novela Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Novela med drugim prinaša poenostavljen način pridobivanja subvencij za prehrano. Staršem ni treba več oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila, če imajo veljavno pravico o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

Šole bomo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji in bomo same ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila, vključno z višino subvencije, bo šola pridobivala iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 545,98 eurov. Subvencija pripada v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov. Učencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

Šola bo v aplikaciji CEUVIZ videla upravičenost do subvencije malice oz. kosila le, če bo otrok na ta obrok prijavljen. Zato je pomembno, da starši preverijo povprečni mesečni dohodek na osebo v družini. Če ugotovijo upravičenost do subvencije, lahko otroka prijavijo na obrok. Le tako bo subvencija tudi dejansko odobrena.

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Vera Rozman (vera.rozman@o-ledina.si, 01 230 76 59) in administratorka Maja Veršnjak (maja.versnjak@o-ledina.si, 01 230 76 66) oz. administratorka Špela Baldasin (spela.baldasin@o-ledina.si, 01 230 76 66).

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in Vrta Ledina ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi higiene rok, zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili higieni rok, obravnavi zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici.

Osnovna šola Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMO. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorica šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

17.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Posebno skrb namenjam negi zob in rednemu želiranju ter uspešno sodelujemo z zobozdravstveno preventivo. Pri tem sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center, Polona Tanšek Aškerc, dipl. m. s., polona.askerc@zd-lj.si, (01) 2007-642).

Zobozdravstvena ambulanta je v šolskih prostorih. Zobozdravnica Alenka Ivančič in asistentka Vesna Barlič delata v ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredah od 7.30 do 14.00, ob četrkih od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00.

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani. Izvaja ga Darja Srakar Rus, dr. med., telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18. Koordinatorica: Vera Rozman

Obsega naslednji program:

- preventivne zdravstvene preglede za učence 1., 3., 6. in 8. razreda,
- namenske preventivne preglede, če se ob sistematskem pregledu ugotovi odstopanje od normalnega stanja in je potrebno pogostejše spremljanje učenca,
- cepljenje:
 - učenci 1. razredov proti hepatitisu B (dokončanje cepljenja),
 - učenci 3. razredov bodo cepljeni proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju,
 - za deklice 6. razredov je možno neobvezno cepljenje proti humanim papiloma virusom (HPV), katerih starši bi se za to odločili in podpisali izjavo,
 - programirana zdravstvena vzgoja.

Plan delavnic z zdravstveno vsebino v izvedbi strokovnih delavcev Zdravstvenega doma Ljubljana (koordinatorica Vera Rozman):

1. razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenja
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medsebojni odnosi
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

Učenci izbranih razredov bodo sodelovali v pilotnem projektu ZD Ljubljana **Pokončna drža**. Projekt vodi dr. Saša Stuparški Dobravec, dr. med. spec.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije. Velikega pomena za naše učence je preventivna

soba za zobozdravstveno vzgojo. Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe.

V okviru razrednih ur izvajamo mladinske delavnice za učence 8. razreda, preventivno-psihološki program od novembra do junija (15 ur) izvaja Društvo za preventivno delo.

17.3 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren László Herman, predmetni učitelj tehnike in tehnologije. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu devetletke.

17.4 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunskega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvo šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:

<http://www.o-ledina.si/strani/87/status-sportnika-umetnika>

Vodja: Lorin Möscha

17.5 POKLICNO USMERJANJE

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potenciale, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učenčevih močnih področij.

Delo vodi šolska psihologinja Uršula Mavrič.

18 SODELOVANJE S STARŠI

18.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevov dejavnosti.

18.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Informacije o delu šole in učni uspešnosti otrok so staršem na voljo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah.

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo predvidoma v septembru 2020, februarju 2021 in maju 2021. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti.

Izvajali jih bomo na daljavo ali v večjem prostoru na šoli (npr. telovadnici) ob upoštevanju vseh varnostnih ukrepov.

Govorilne ure

Starši vstopajo v šolo le, če je to res nujno, po predhodni najavi in ob upoštevanju vseh varnostnih ukrepov (razkuževanje, maske, varnostna razdalja, ...).

Govorilne ure starši opravijo preko e-pošte, telefona ali video konference.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita. V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, bomo poslali po elektronski pošti ali v pisni obliki preko otrok. Za nujna obvestila (bolezen, poškodba ...) bomo uporabili mobilne telefonske

številke staršev. Tudi v tem šolskem letu staršem omogočamo dostop do eAsistenta. Za potrebe šole zadostuje brezplačni paket.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo, komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

18.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Starši so vabljeni, da se udeležujejo predavanj preventivnega programa »Šola življenjskih veščin«, ki ga že leta izvaja Društvo »UP« vsak tretji torek v mesecu ob 18.00 v Knjižnici Otona Župančiča, Kersnikova ulica 2, Ljubljana, dvorana 3. nadstropje. Projekt sofinancirata Mestna občina Ljubljana – Urad za preprečevanje zasvojenosti in FIHO – Fundacija invalidskih in humanitarnih organizacij v RS.

Predvidena predavanja v letu 2020 so:

15. 9. 2020: Sanja Rozman – Zasvojenosti z delom, denarjem, nakupovanjem

20. 10. 2020: Marko Juhant – Pravila in navodila

17. 11. 2020: Leo Ivandič – Ste preveč zaskrbljeni?

15. 12. 2020: Tatjana Verbnik Dobnikar – Edino pravo življenje je SREČANJE

Ostale informacije in termini v letu 2021 bodo objavljeni na: <https://www.drustvo-up.si/>.

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. inštitucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

18.4 ŠOLSKI SKLAD

Na podlagi 48. in 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je šola 1997 ustanovila šolski sklad, ki ga upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole in 4 predstavnikov sveta staršev.

Sredstva v šolskem skladu se zbirajo za izvajanje nadstandardnih dejavnosti, zvišanje standarda pouka, pomoč učencem iz družin s slabim socialnim in materialnim statusom, za razvojno raziskovalne projekte šole, za nakup nadstandardne opreme, za preventivno delo z učenci za zdravo izrabo prostega časa, za povezovanje z drugimi šolami v Sloveniji in v tujini, za promocijo šole v javnosti.

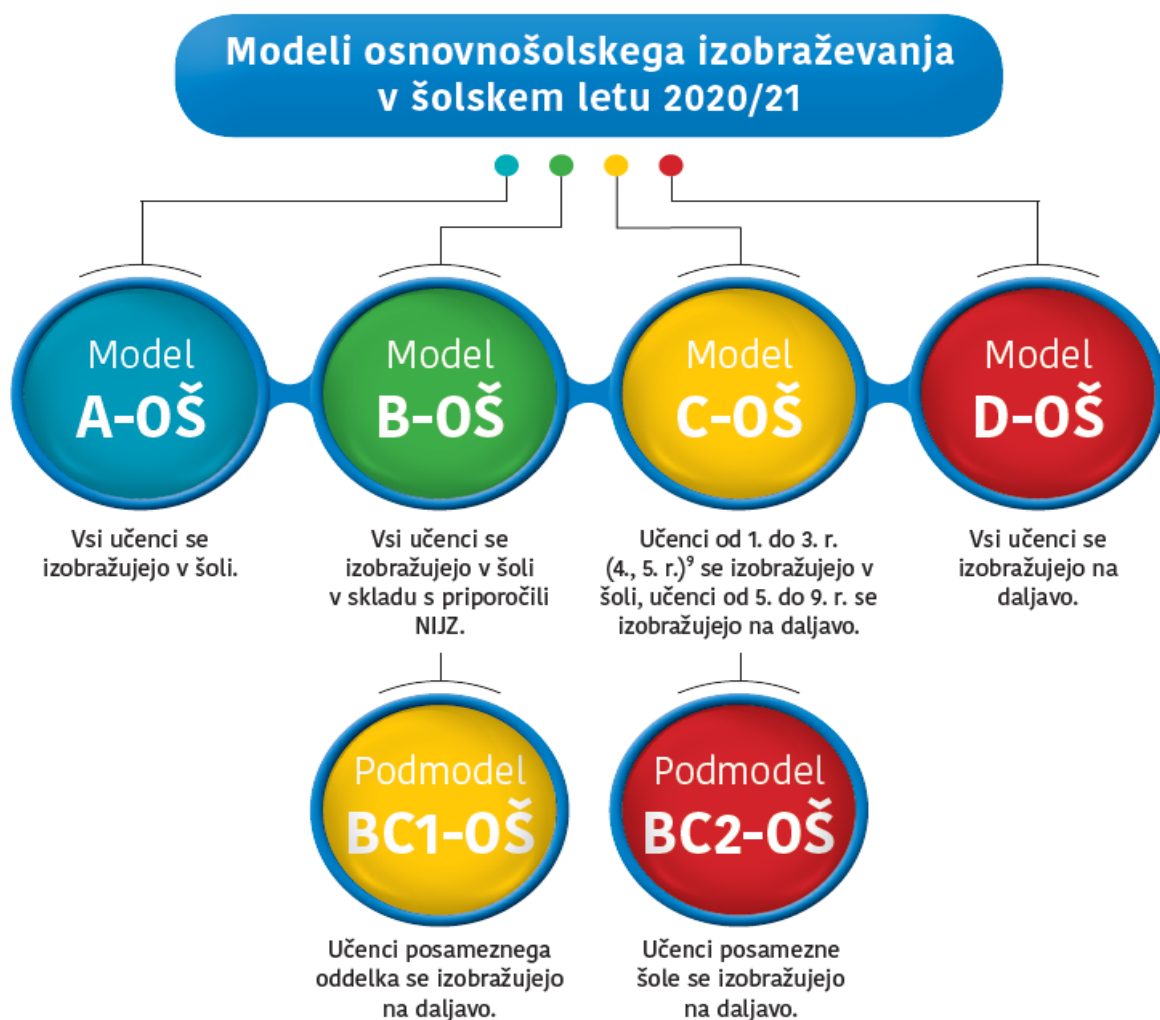
Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij ter zapuščin in drugih virov.

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada je Natalija Halić Porzjo.

19 NAČRT ZA IZVEDBO POUKA PO MODELIH OB UPOŠTEVANJU COVID-19

Na podlagi okrožnice Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport z dne 6. 7. 2020 *Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v osnovnih in glasbenih šolah ter programih za otroke s posebnimi potrebami v šolskem letu 2020/2021* se delo v šolskem letu 2020/2021 načrtuje tako, da je izvajanje mogoče kadar koli prilagoditi epidemiološki sliki razširjenosti novega korona virusa covid-19.

Za osnovnošolsko izobraževanje so načrtovani štirje modeli in dva podmodela. Modeli so naravnani na različno zahtevna zdravstvena priporočila, ki so vezana na epidemiološko stanje v Sloveniji ob začetku šolskega leta ali kadar koli med šolskim letom.



Aktiviranje posameznega modela za šole se določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje. Odločitev za aktiviranje podmodela, ki predvideva zaprtje šole, sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje. Ravnatelj šole vse informacije, ki so vezane na potrebne ukrepe v zvezi zapiranjem šole, posreduje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Odločitev za aktiviranje podmodela za zaprtje posameznih oddelkov šole sprejme ravnatelj šole na predlog epidemiološke službe Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Odločitev ravnatelj še isti dan sporoči Sektorju za osnovno šolo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Podrobnejša priprava na izvedbo pouka ob upoštevanju različnih modelov so zapisana v dokumentu *Načrt za izvedbo pouka na OŠ Ledina po modelih ob upoštevanju covid-19*, ki je priloga tega LDN. Določila zajemajo vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji, zaposleni v zobni ambulanti itd.).

Pri organizaciji in izvedbi vzgojno-izobraževalnega dela šola smiselno upošteva priporočila NIJZ, ZRSŠ in MIZŠ tako, da bo v največji možni meri zagotovljena varnost vseh vključenih učencev in zaposlenih in hkrati zagotovljena izvedba veljavnih programov.

V primeru, ko se bodo posamezni ali vsi oddelki izobraževali na daljavo, bomo uporabljali okolje MS Teams. Za varno, učinkovito in spoštljivo izvajanje šole na daljavo smo pripravili pravila, ki so namenjena učencem in učiteljem OŠ Ledina.

20 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivni, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Osnovna šola Toneta Čufarja (projekt DAN SOSEDA),
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- VVZ Ledina,
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Varni internet – preventivne delavnice za učence v zvezi z varno rabo interneta,
- Društvo brez izgovorov – preventivni program Martin Krpan (razvijanje socialnih spretnosti),
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Vox in Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana,
- Turistično društvo Ljubljana.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

V letu 2020 na naši šoli nadaljujemo z aktivnostmi v Slovenski mreži prostovoljskih organizacij v okviru Slovenske filantropije in Društva za razvijanje preventivnega in prostovoljskega dela, kot prostovoljka pa Ljubica Kosmač, nekdanja ravnateljica naše šole in članica Slovenske filantropije, aktivno sodeluje v mednarodnem projektu Unesco ASP mreže *Dobre vesti iz naše šole in našega mesta*.

Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2020/21 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom

učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Delovne organizacije in društva:

- Športno društvo LEDINA – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo ART – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Mala šola juda – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Otroška nogometna šola – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo Špička – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Studio Ritem, šola plesa, d.o.o. – izvajanje programa interesnih dejavnosti,
- Zavod VseUk – izvajanje interesne dejavnosti Mali radovednež,
- Trgovsko poslovni CENTER LEDINA – varovanje zgradbe, požarna varnost.

Ostalo:

- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:

- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

21 PREDNOSTNE NALOGE

Prednostna naloga naše šole ostaja kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo. Še naprej se bomo trudili, da bodo stroški za starše čim manjši, širina in pestrost dejavnosti pa ne bosta okrnjeni.

Nujna prednostna naloga:

Vsi si želimo, da bi ledinski učenci lahko obiskovali šolo. Učence bomo ozaveščali o pomenu zdravja in pomenu upoštevanja preventivnih ukrepov in smernic NIJZ za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni. Na šoli bomo še naprej vse prostore dosledno razkuževali in poskrbeli za varno učno okolje. V primeru karantene bomo učencem nudili kvalitetno šolanje na domu. Upoštevali bomo usmeritve Zavoda za šolstvo in napotke Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Ohranjali bomo aktivnosti v okviru projektov: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola.

Tudi letos bomo veliko pozornosti posvečali kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici (npr. tiho pogovarjanje, mirno sedenje). V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici. Odmore bomo razporedili tako, da bomo spodbujali, da otroci pred odhodom v šolo jedo zajtrk in da bodo obroki na šoli čim bolj enakomerno razporejeni.

V šolskem letu 2020/21 načrtujemo nadaljevanje medsebojnih hospitacij med učitelji, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Po hospitacijah bomo naredili evalvacijo ur in hospitacij in se iz dognanega poskusili čim več naučiti.

22 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

22.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

V šolskem letu 2020/21 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m ²	350 m ²	504 m ²	1916 m ²	–

22.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

V juliju in avgustu 2020 je na šoli potekala fazna prenova električne inštalacije (drugo nadstropje), prenova računalniške učilnice (pleskanje, računalniške mize, inštalacije) ter namestitve senčil v učilnicah 20, 40, 42, 43 in 44.

V jeseni 2020 bo nujno nadaljevanje sanacije odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi. Poleti 2021 je v planu popravilo fasade vsaj na čelni strani stavbe.

Nujna so tudi sledeča investicijsko-vzdrževalna dela:

- žaluzije ali senčila v učilnicah, kjer tega še ni (v najbolj vročih učilnicah klime),
- pregled gradbene dokumentacije stavbe in same stavbe glede potresne varnosti.

V naslednjih letih pa tudi:

- obnova biološke učilnice in prenova jedilnice,
- zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

23 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2020/21 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21, ki se nahaja v tajništvu šole.

Izvedba aktivnosti po vsebini, času in obsegu se lahko spremeni, če bodo preventivni ukrepi povezani s covid-19 to zahtevali. Možnosti so opisane v obeh prilogah.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Letni delovni načrt je bil obravnavan in sprejet na seji sveta šole dne 1. 10. 2020

Ravnateljica:
Marija Valenčak

Predsednica sveta šole:
Natalija Rožnik

Prilogi:

1. Načrt za izvedbo pouka na OŠ Ledina po modelih ob upoštevanju covid-19
2. Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 – Modeli in priporočila